



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE PER I DIPENDENTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE “B”, “C” E “D” ANNO 2016

VISTO l'art. 23 del DLgs n. 150/2009;

VISTO l'art. 5 del contratto collettivo nazionale di lavoro per la revisione del sistema di classificazione professionale del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali 31.03.199;

VISTE le Deliberazioni di Giunta n. 281 del 30/12/2010 e n. 52 del 27/02/2012, con le quali è stato approvato il Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente le disposizioni necessarie per dare attuazione al suddetto D.Lgs. n.150/2009;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 230 del 20/10/2011, con la quale è stato aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Normativo Integrato tra Amministrazione Comunale e Organizzazioni Sindacali siglato in data 12/05/2015;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2015 è stato aperto un tavolo di lavoro della delegazione trattante al fine della definizione dei criteri per le progressioni economiche orizzontali di carriera come previsto dall'art. 14 comma 1 e 2 del Contratto Collettivo Decentrato Normativo Integrativo sottoscritto in data 12/05/2015;

PRESO ATTO che i lavori della delegazione si sono conclusi con la firma dell'Appendice ad integrazione del Capo IV "Progressioni Orizzontali" del suddetto Contratto Normativo in data 18/12/2015;

VISTO il parere dell'ARAN n. 7086 del 13/09/2016 il quale afferma che le progressioni orizzontali non possono avere una decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale risulta approvata la graduatoria delle stesse;

VISTE le risultanze dell'incontro della Delegazione Trattante del 03/11/2016, nella quale è stata siglata la preintesa della ripartizione del Fondo di produttività anno 2016 e sono stati approvati i criteri definitivi necessari alla stesura del bando relativo alla procedura selettiva per le progressioni economiche orizzontali per i dipendenti appartenenti alle categorie "B", "C", e "D" per l'anno 2016;



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE



VISTA la deliberazione con la quale la Giunta comunale approva il *Regolamento per l'applicazione della progressione economica orizzontale del personale dipendente all'interno delle categorie;*

DATO ATTO che il Regolamento stabilisce che la procedura di valutazione per l'attribuzione delle progressioni orizzontali tra il personale dipendente di ruolo sia svolta dal Nucleo di Valutazione, che ne approva la graduatoria finale;

VISTA la successiva deliberazione n. 340 del 18/11/2016, con la quale la Giunta comunale approva lo schema di avviso pubblico per la procedura selettiva per l'attribuzione di n. 22 progressioni economiche orizzontali riservate al personale dipendente a tempo indeterminato appartenenti alle categorie "B", "C", e "D" per l'anno 2016 ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 13 del CCNL 31 marzo 1999;

RITENUTO procedere con l'approvazione e la pubblicazione del bando selettivo;

VISTI gli articoli 5 e 13 del CCNL 31 marzo 1999;

SI RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 01/01/2016, destinate al personale in servizio nelle Categorie B, C e D.

A) REQUISITI DI AMMISSIONE E NUMERO DI POSIZIONI AMMESSE

Per partecipare alle selezioni è necessario essere in possesso dei seguenti tre requisiti :

1. Prestare servizio di ruolo nell'Ente da almeno tre anni alla data del 31/12/2015.
2. Prestare servizio di ruolo nell'Ente da almeno tre anni nella posizione economica al 31/12/2015.
3. Non trovarsi in una condizione di sospensione dal servizio.

I dipendenti aventi i requisiti sopra stabiliti possono concorrere nelle 4 categorie di partecipazione secondo i parametri di seguito elencati:

- 1) Anzianità di servizio > di 20 anni;
- 2) Appartenenza ad una categoria < della C;
- 3) Non aver mai effettuato progressioni presso l'Ente;
- 4) Aver effettuato un numero di progressioni <2;



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE



CATEGORIE DI PARTECIPAZIONE

La preintesa prevede la messa a concorso di 22 progressioni, pari al 50% del totale, così ripartite:

1) ANZIANITA' DI SERVIZIO > DI 20 ANNI

20% DI 22 DIPENDENTI 4,40 ARROTONDATO PER DIFETTO A N. 4 DIPENDENTI

N. 13 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N.2)

2) APPARTENENZA AD UNA CATEGORIA < DELLA C

35% DI 22 DIPENDENTI 7,70 ARROTONDATO PER ECCESSO A N. 8 DIPENDENTI

N. 11 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N. 3)

3) NON AVER MAI EFFETUATO PROGRESSIONI NELL'ENTE

35% DI 22 DIPENDENTI 7,70 ARROTONDATO PER ECCESSO A N. 8 DIPENDENTI

N. 15 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N. 4)

4) AVER EFFETTUATO UN NUMERO DI PROGRESSIONI < 2

10% DI 22 DIPENDENTI 2,2 ARROTONDATO PER DIFETTO A N. 2 DIPENDENTI

N. 19 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N. 5)

B) PROCEDURA DI SELEZIONE

Al fine di partecipare alle selezioni i dipendenti dovranno presentare apposita domanda specificando la categoria per la quale intendono partecipare, ogni dipendente può chiedere di essere inserito in una o più della 4 categorie.

Il Nucleo di valutazione procederà ad assegnare i punteggi, sulla base dei seguenti criteri:

- Punteggio complessivo max attribuibile 100 così suddiviso

1. Punteggio delle schede di valutazione della produttività o della indennità di risultato per i titolari di P.O. (punteggio della valutazione riferita all'anno 2015 sommato alla media dei punteggi anni 2013-2014) - **massimo punti 90;**
2. *Curriculum vitae* - **massimo punti 10.**



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE



Il Punteggio massimo di ciascuna categoria viene attribuito a chi ha ottenuto la valutazione massima. Agli altri candidati viene attribuito un punteggio calcolato con la seguente formula:

- punteggio X 90/punteggio max
- punteggio X 10/Punteggio max

Punteggio Minimo da conseguire è pari a 60/100 punti.

Criteria di valutazione dei *Curriculum vitae*:

TITOLO DI STUDIO – MAX 5 PUNTI

A. Diploma di Laurea vecchio Ordinamento e/o specialistica	4 punti
B. Diploma di laurea triennale	3 punti
C. Diploma di scuola media superiore(maturità)	2 punti
D. Diploma/Attestato di qualifica professionale (durata minima biennale)	1,5 punti
E. Licenza media	1 punto
F. Master Universitario post laurea	1 punto

Non sono cumulabili i punteggi di cui ai punti **A), B), C), D), E)**.

ATTESTATI E ALTRI TITOLI – MAX 5 PUNTI

- Abilitazioni all'esercizio di professioni/Iscrizione Albi professionali 2 punti
- Altri titoli anche di servizio che possono concorrere alla valorizzazione della professionalità MAX 3 punti

Nel caso in cui lo stesso candidato venga utilmente collocato in più di una graduatoria, prevale quella in cui ha ottenuto la migliore classifica e in caso di ulteriore parità la categoria di partecipazione nell'ordine da 1 a 4 sovra riportato.

C) MODALITA' E TEMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato (ALLEGATO 1), debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato e del *curriculum vitae*, dovranno essere presentate all'Ufficio protocollo del Comune di Montalto di Castro entro 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e sulla bacheca online dei dipendenti.



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE



La scadenza del presente bando è fissata in data 02.12.2016 alle ore 13.00 presso l'ufficio Protocollo dell'Ente nella sede centrale.

Le domande dovranno essere contenute in busta chiusa recante la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione P.E.O anno 2016 – Categoria di partecipazione n. _____ del bando”**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda e del *curriculum vitae*, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

D) CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

1. Cognome, Nome, data e luogo di nascita;
2. Indirizzo al quale si chiede che vengono recapitate le eventuali comunicazioni relative al presente bando;
3. Categoria, posizione economica di appartenenza nonché il settore di appartenenza al 31/12/2015;
4. Di aver maturato alla data del 31/12/2015, almeno tre anni di anzianità di servizio e almeno tre anni di permanenza nella categoria;
5. Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il proprio *curriculum vitae*.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione e nel C.V. si ritengono rilasciate ai sensi del Decreto del presidente della Repubblica, 25 dicembre 2000, n. 445.

Eventuali documenti cartacei allegati

I titoli e gli attestati di frequenza a corsi di formazione, che il candidato voglia allegare alla domanda, in quanto ritenuti utili a fini della valutazione, dovranno essere indicati in apposito Elenco da allegare alla domanda e presentati in copia semplice.

E) GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO

La progressione economica orizzontale sarà attribuita ai dipendenti idonei che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria, in ordine decrescente fino al raggiungimento del numero massimo di progressioni stabilite per la categoria di appartenenza.

Il Nucleo di Valutazione definirà quindi 4 graduatorie nelle quali verranno individuati i dipendenti che effettueranno le progressioni economiche orizzontali di carriera sulla base delle percentuali inizialmente stabilite.



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



Le nuove progressioni economiche vengono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, tenendo conto della valutazione individuale, che ne costituisce titolo prioritario, nonché in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi, rilevati dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Tale graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

In caso di parità di punteggio finale, nella graduatoria precede il candidato che ha maggiore anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio ed infine al più anziano di età.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria il dipendente potrà presentare ricorso interno ferma restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali, ivi comprese le relative graduatorie in sede giurisdizionali amministrativa.

L'attribuzione della posizione economica al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dal 01/01/2016.

F) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento della nuova posizione economica.

G) NORME FINALI

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno effettuate presso la sede comunale o presso altro recapito meglio specificato in domanda.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti collettivi nazionali di Lavoro di comparto.

Montalto di castro, li 22.11.2016

F.to Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAGIONERIA-PERSONALE



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 1

**Al Servizio Ragioneria – Personale
del Comune di Montalto di Castro**

OGGETTO: Domanda di ammissione alla selezione per progressione orizzontale per i dipendenti di ruolo appartenenti alla categoria di partecipazione n. _____.

Il Sottoscritto _____ nato/a _____

il _____ e residente a _____

In Via _____

C.F. _____

Visto l'avviso pubblico di selezione per progressione orizzontale per i dipendenti appartenenti alla categoria di partecipazione n. _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblicato in data 22.11.2016 per l'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore alla stessa categoria di appartenenza.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2002 n. 445 e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2002 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Di essere stato assunto con contratto a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione _____ in data _____;
2. Di prestare servizio di ruolo presso il Comune di Montalto di Castro dal _____ nella qualifica professionale _____.
3. Di essere inquadrato al 01/01/2016, anno cui si riferisce la selezione P.E.O., nella categoria giuridica _____, posizione economica _____, con rapporto di lavoro a tempo pieno dal _____ presso l'Ente e pertanto di aver maturato almeno tre anni nella posizione economica;
4. Di non trovarsi in una condizione di sospensione dal servizio;
5. Di acconsentire al trattamento dei dati personali, trattati nell'ambito della presente selezione, nel rispetto del D.lgs 196 /2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali;



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE



6. Di svolgere nell'anno a cui si riferisce la selezione P.E.O. le seguenti attività nella categoria di inquadramento presso i seguenti settori:

7. Di non essere sottoposto a procedimento disciplinare ovvero:

8. Di essere stato oggetto di valutazione ai sensi del vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 20/10/2011 per gli anni 2013-2014-2015;

9. Di essere in possesso dei seguenti titoli previsti dal bando e valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio

- TITOLO DI STUDIO

- ATTESTATI E ALTRI TITOLI

10. Si allega il *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, riportante l'attestazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2002 n. 445 e dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2002 n. 445 per le dichiarazioni mendaci.

(Eventuale) Si chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione, qualora diversa dalla sede comunale, venga effettuata al seguente recapito

Luogo e data

Firma



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 2

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 1

ANZIANITA' DI SERVIZIO > DI 20 ANNI

N.	COGNOME	NOME
1	CUCCHIARI	ORESTINA
2	D'ASCENZI	FRANCO
3	ESPOSITO	VITTORIO
4	FESTARELLI	PATRIZIA
5	GRAZIANI	DANILA
6	LABRIOLA	SAVINO
7	MERCURI	M. GRAZIA
8	PACCHIAROTTI	LORENZO
9	REVERSI	DINA
10	RICCI	ADALGISO
11	SALVATORI	RICCARDO
12	TEDESCHI	MASSIMO
13	VIGNANELLI	CLAUDIA



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 3

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 2

APPARTENENZA AD UNA CATEGORIA < DELLA C

N.	COGNOME	NOME
1	ANDREINI	PAMELA
2	BATTISTA	CATIA
3	BOLDRIGHINI	SARA
4	CRISTOFORI	CHIARA
5	D'ASCENZI	FRANCO
6	PACINI	BARBARA
7	PERA	NATASCIA
8	PORTICI	LENA
9	RASPIZZU	SIMONA
10	SARTORI	ANGELO
11	SCAGLIONE	FABIOLA



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 4

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 3

NESSUNA PROGRESSIONE PRESSO L'ENTE

N.	COGNOME	NOME
1	ALBANESI	SABRINA
2	BOLDRIGHINI	SARA
3	BRUNORI	VALENTINA
4	CICCOTTI	AURORA
5	CRISTOFORI	CHIARA
6	D'ASCENZI	MAURIZIO
7	ESPOSITO	VITTORIO
8	FLAMINI	STEFANIA
9	GIANLORENZO	ELISA
10	GIANNETTI	STEFANIA
11	GIORDAN	GABRIELE
12	PAOLETTI	STEFANO
13	ROSSETTI	PAOLO
14	STENDARDI	FEDERICO
15	TAGLIAFERRI	ENZO



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 5

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 4

NUMERO PROGRESSIONI <2

N.	COGNOME	NOME
1	ANDREINI	PAMELA
2	BATTISTA	CATIA
3	BURLINI	SELENA
4	CUCCHIARI	ORESTINA
5	GNALDI	DANIELA
6	GRAZIANI	DANILA
7	LITARDI	ALESSIO
8	LOMBI	ROMINA
9	LUPIDI	MAURO
10	MARI	MONICA
11	MIRALLI	SHEILA
12	NICCOLI	FRANCESCA
13	PACINI	BARBARA
14	PERA	NATASCIA
15	PORTICI	LENA
16	RASPIZZU	SIMONA
17	SALVATI	FIGURELLA
18	SALVATORI	RICCARDO
19	SCAGLIONE	FABIOLA