



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 23 del DLgs n. 150/2009;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 199 del 30/07/2019 avente ad oggetto "Fondo delle risorse per le politiche di sviluppo del personale e per la produttività anno 2019 . Provvedimenti e indirizzi";

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Ragioneria . Personale n. 1786 del 31/07/2019 avente ad oggetto "Art. 67 CCNL 21/05/2018 . Disciplina delle risorse decentrate . Costituzione Fondo anno 2019";

PRESO ATTO che nella riunione della Delegazione Trattante del 21/08/2019 è stata sottoscritta la preintesa del Contratto collettivo decentrato integrativo anni 2019-2021;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 228 del 29/08/2019 avente ad oggetto "Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019-2021 –CCDI di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019 Autorizzazione alle sottoscrizioni definitive";

VISTA la sottoscrizione in data 06/09/2019 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019-2021 – CCDI di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019;

VISTO l'art. 24 del Contratto collettivo decentrato integrativo anni 2019-2021 nel quale sono stati definitivi i criteri. per l'effettuazione delle progressioni economiche orizzontali nelle diverse categorie del C.C.N.L ai sensi dell' art.16 del CCNL del 21/05/2018 e delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 230 del 20/10/2011, con la quale è stato aggiornato il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

PRESO ATTO che la valutazione dei dipendenti viene effettuata per il 60% con il raggiungimento degli obiettivi di settore e per il 40% è legata alla scheda di valutazione che ogni Responsabile provvede a redigere ai propri dipendente, e che il Nucleo di Valutazione provvede a valutare i Responsabili dei Servizi;

VISTO l'art. 16 del contratto collettivo nazionale di lavoro del 21/05/2018 per la "Progressione economica all'interno della categoria",

VISTE le risultanze dell'incontro della Delegazione Trattante del 09/08/2019, nella quale sono stati approvati i criteri definitivi necessari alla stesura del bando relativo alla procedura selettiva per le progressioni economiche orizzontali per i dipendenti appartenenti alle categorie "B", "C", e "D" per l'anno 2019;

VISTA la deliberazione con la quale la Giunta comunale n. 277 del 22/10/2018 approva il *Regolamento per l'applicazione della progressione economica orizzontale del personale dipendente all'interno delle categorie;*



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



DATO ATTO che il Regolamento stabilisce che la procedura di valutazione per l'attribuzione delle progressioni orizzontali tra il personale dipendente di ruolo sia svolta dal Nucleo di Valutazione, che ne approva la graduatoria finale;

VISTA la successiva deliberazione n. 252 del 18/10/2019, con la quale la Giunta comunale attiva la procedura selettiva per l'attribuzione di n. 9 progressioni economiche orizzontali riservate al personale dipendente a tempo indeterminato appartenenti alle categorie "B", "C", e "D" per l'anno 2019 ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 5 e 13 del CCNL 31 marzo 1999;

VISTO l'art. 16 del nuovo CCNL del 21/05/2018.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 01/01/2019, destinate al personale in servizio nelle Categorie B, C e D.

A) REQUISITI DI AMMISSIONE E NUMERO DI POSIZIONI AMMESSE

Per partecipare alle selezioni è necessario essere in possesso dei seguenti tre requisiti :

1. Prestare servizio di ruolo nell'Ente da almeno tre anni alla data del 01/01/2019.
2. Prestare servizio di ruolo nell'Ente da almeno due anni nella posizione economica al 01/01/2019.
3. Non trovarsi in una condizione di sospensione dal servizio.

I dipendenti aventi i requisiti sopra stabiliti possono concorrere nelle 6 categorie di partecipazione secondo i parametri di seguito elencati:

1) Dipendenti con anzianità di servizio >di 20 anni "che hanno già fatto progressioni negli ultimi 4 anni";

2) Dipendenti con nessuna progressione presso l'Ente;

3) Dipendenti appartenenti alla categoria di accesso C apicale che non hanno fatto la progressione negli ultimi 4 anni";

4) Dipendenti appartenenti alla categoria B che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

5) Dipendenti appartenenti alla categoria C non apicali che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

6) Dipendenti appartenenti alla categoria D che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

Dalle risultanze dell'incontro della delegazione trattante del 09/08/2019 è prevista la messa a concorso di 9 progressioni, pari al 30% del totale, così ripartite:



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



1 Dipendenti con anzianità di servizio >di 20 anni "che hanno già fatto progressioni negli ultimi 4 anni";

30% DI 5 DIPENDENTI 1,50 ARROTONDATO A N. 1 DIPENDENTE

N. 5 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N.2)

2 Dipendenti con nessuna progressione presso l'Ente;

30% DI 1 DIPENDENTI ARROTONDATO A N. 1 DIPENDENTE

N. 1 DIPENDENTE CHE HA POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N. 3)

3) Dipendenti appartenenti alla categoria di accesso C apicale che non hanno fatto progressione negli ultimi 4 anni";

30% DI 1 DIPENDENTI ARROTONDATO A N. 1 DIPENDENTE

N. 1 DIPENDENTE CHE HA POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N. 4)

4) Dipendenti appartenenti alla categoria B che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

30% DI 7 DIPENDENTI 2,10 ARROTONDATO A N. 2 DIPENDENTI

N. 7 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N. 5)

5) Dipendenti appartenenti alla categoria C non apicali che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

30% DI 10 DIPENDENTI 3 NON RICHIEDE ARROTONDAMENTO 3 DIPENDENTI

N. 10 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N. 6)

6) Dipendenti appartenenti alla categoria D che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

30% DI 3 DIPENDENTI 0,90 ARROTONDATO A N. 1 DIPENDENTE

N. 3 DIPENDENTI CHE HANNO POSSIBILITA' DI FARE DOMANDA (VEDI TABELLA ALLEGATO N.7)



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE



B) PROCEDURA DI SELEZIONE

Al fine di partecipare alle selezioni i dipendenti dovranno presentare apposita domanda specificando la categoria per la quale intendono partecipare.

Il Nucleo di valutazione procederà ad assegnare i punteggi, sulla base dei seguenti criteri:

- Punteggio complessivo max attribuibile 100 così suddiviso:

1. Punteggio delle schede di valutazione della produttività o della indennità di risultato per i titolari di P.O. (punteggio della valutazione riferita all'anno 2018 sommato alla media dei punteggi anni 2017-2016) - **massimo punti 90;**

2. *Curriculum vitae* - **massimo punti 10.**

Il Punteggio massimo di ciascuna categoria viene attribuito a chi ha ottenuto la valutazione massima. Agli altri candidati viene attribuito un punteggio calcolato con la seguente formula:

- $\text{punteggio} \times 90 / \text{punteggio max}$

- $\text{punteggio} \times 10 / \text{Punteggio max}$

Punteggio Minimo da conseguire è pari a 60/100 punti.

Criteri di valutazione dei *Curriculum vitae*:

TITOLO DI STUDIO – MAX 5 PUNTI

A. Diploma di Laurea vecchio Ordinamento e/o specialistica	4 punti
B. Diploma di laurea triennale	3 punti
C. Diploma di scuola media superiore (maturità)	2 punti
D. Diploma/Attestato di qualifica professionale (durata minima biennale)	1,5 punti
E. Licenza media	1 punto
F. Master Universitario post laurea	1 punto

Non sono cumulabili i punteggi di cui ai punti **A), B), C), D), E).**

ATTESTATI E ALTRI TITOLI – MAX 5 PUNTI

- | | |
|---|-------------|
| - Abilitazioni all'esercizio di professioni/Iscrizione Albi professionali | 2 punti |
| - Altri titoli anche di servizio che possono concorrere alla valorizzazione della professionalità | MAX 3 punti |



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE



C) MODALITA' E TEMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il modello allegato (ALLEGATO 1), debitamente sottoscritte e accompagnate dalla copia di un documento di identità in corso di validità del candidato e del *curriculum vitae*, dovranno essere presentate all'Ufficio protocollo del Comune di Montalto di Castro entro la scadenza prevista dal bando, successivamente alla pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e sulla bacheca online dei dipendenti.

La scadenza del presente bando è fissata in data **06/11/2019** alle ore **13.00** presso l'ufficio Protocollo dell'Ente nella sede centrale.

Le domande dovranno essere contenute in busta chiusa recante la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione P.E.O anno 2019 – Categoria di partecipazione n. _____ del bando”**

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda e del *curriculum vitae*, comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

D) CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

1. Cognome, Nome, data e luogo di nascita;
2. Indirizzo al quale si chiede che vengano recapitate le eventuali comunicazioni relative al presente bando;
3. Categoria, posizione economica di appartenenza nonché il settore di appartenenza al 01/01/2019;
4. Di aver maturato alla data del 01/01/2019, almeno tre anni di anzianità di servizio e almeno due anni di permanenza nella categoria;
5. Alla domanda ciascun candidato dovrà allegare il proprio *curriculum vitae*.
6. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione e nel C.V. si ritengono rilasciate ai sensi del Decreto del presidente della Repubblica, 25 dicembre 2000, n. 445.

Eventuali documenti cartacei allegati

I titoli e gli attestati di frequenza a corsi di formazione, che il candidato voglia allegare alla domanda, in quanto ritenuti utili a fini della valutazione, dovranno essere indicati in apposito Elenco da allegare alla domanda e presentati in copia semplice.



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



E) GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO

La progressione economica orizzontale sarà attribuita ai dipendenti idonei che avranno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria, in ordine decrescente fino al raggiungimento del numero massimo di progressioni stabilite per la categoria di appartenenza.

Il Nucleo di Valutazione definirà quindi 6 graduatorie nelle quali verranno individuati i dipendenti che effettueranno le progressioni economiche orizzontali di carriera sulla base delle percentuali inizialmente stabilite.

Le nuove progressioni economiche vengono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, tenendo conto della valutazione individuale, che ne costituisce titolo prioritario, nonché in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi, rilevati dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Tale graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

In caso di parità di punteggio finale, nella graduatoria precede il candidato che ha maggiore anzianità di servizio nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità verrà data precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio ed infine al più anziano di età.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria il dipendente potrà presentare ricorso interno ferma restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali, ivi comprese le relative graduatorie in sede giurisdizionali amministrativa.

L'attribuzione della posizione economica al personale che risulterà vincitore avrà effetto giuridico ed economico dal 01/01/2019 .

F) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento della nuova posizione economica.

G) NORME FINALI

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione saranno effettuate presso la sede comunale o presso altro recapito meglio specificato in domanda.



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti collettivi nazionali di Lavoro di comparto.

Montalto di castro, li 22/10/2019

F.TO II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RAGIONERIA-PERSONALE



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 1

**Al Servizio Ragioneria – Personale
del Comune di Montalto di Castro**

OGGETTO: Domanda di ammissione alla selezione per progressione orizzontale per i dipendenti di ruolo appartenenti alla categoria di partecipazione n. _____.

Il Sottoscritto _____ nato/a _____

il _____ e residente a _____

In Via _____

C.F. _____

Visto l'avviso pubblico di selezione per progressione orizzontale per i dipendenti appartenenti alla categoria di partecipazione n. _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblicato in data per l'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore alla stessa categoria di appartenenza.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

1. Di essere stato assunto con contratto a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione _____ in data _____ qualifica professionale _____;
2. Di essere inquadrato al 01/01/2019, anno cui si riferisce la selezione P.E.O., nella categoria giuridica _____, posizione economica _____, con rapporto di lavoro a tempo pieno dal _____ presso l'Ente e pertanto di aver maturato almeno due anni nella posizione economica;
3. Di non trovarsi in una condizione di sospensione dal servizio;



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



4. Di acconsentire al trattamento dei dati personali, trattati nell'ambito della presente selezione, nel rispetto Legge n. 196 del 30/06/2003 e il Regolamento UE n. 679/2016 – Codice in materia di protezione dei dati personali;
5. Di svolgere nell'anno a cui si riferisce la selezione P.E.O. le seguenti attività nella categoria di inquadramento presso i seguenti settori:

6. Di non essere sottoposto a procedimento disciplinare ovvero:

7. Di essere stato oggetto di valutazione ai sensi del vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 20/10/2011 per gli anni 2016-2017-2018;
8. Di essere in possesso dei seguenti titoli previsti dal bando e valutabili ai fini dell'attribuzione del punteggio

- TITOLO DI STUDIO

- ATTESTATI E ALTRI TITOLI

9. Si allega il *curriculum vitae*, datato e sottoscritto, riportante l'attestazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le dichiarazioni mendaci.

(Eventuale) Si chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione, qualora diversa dalla sede comunale, venga effettuata al seguente recapito

Luogo e data

Firma



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 2

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 1

1 Dipendenti con anzianità di servizio >di 20 anni "che hanno già fatto progressioni negli ultimi 4 anni";

N.	COGNOME	NOME
1	MERCURI	MARIA GRAZIA
2	PACCHIAROTTI	LORENZO
3	REVERSI	DINA
4	SALVATORI	RICCARDO
5	TEDESCHI	MASSIMO



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 3

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 2

2 Dipendenti con nessuna progressione presso l'Ente

N.	COGNOME	NOME
1	TAGLIAFERRI	ENZO



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 4

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 3

3) Dipendenti appartenenti alla categoria di accesso C apicale che non hanno fatto la progressione negli ultimi 4 anni";;

N.	COGNOME	NOME
1	SPADA	SERGIO



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 5

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 4

4) Dipendenti appartenenti alla categoria B che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

N.	COGNOME	NOME
1	ANDREINI	PAMELA
2	BATTISTA	CATIA
3	PACINI	BARBARA
4	PERA	NATASCIA
5	PORTICI	LENA
6	RASPIZZU	SIMONA
7	SARTORI	ANGELO



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 6

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 5

5) Dipendenti appartenenti alla categoria C non apicali che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

N.	COGNOME	NOME
1	ALBANESI	SABRINA
2	BRUNORI	VALENTINA
3	D'ASCENZI	MAURIZIO
4	GIORDAN	GABRIELLE
5	GIANNETTI	STEFANIA
6	LUPIDI	MAURO
7	MARI	MONICA
8	MIRALLI	SHEILA
9	STENDARDI	FEDERICO
10	VIGNANELLI	CLAUDIA



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA-PERSONALE
UFFICIO PERSONALE*



ALLEGATO 7

CATEGORIA DI PARTECIPAZIONE N. 6

5) Dipendenti appartenenti alla categoria D che hanno già fatto progressione presso l'Ente;

N.	COGNOME	NOME
1	ESPOSITO	VITTORIO
2	RICCI	ADALGISO
3	ROSSETTI	PAOLO