



## COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE*



### ALLEGATO 1: FAC SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

**Bando di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. nell'ambito della procedura per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile, cat. di accesso D, posiz. econ. D1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali.**

AL COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

UFFICIO PERSONALE

Piazza G. Matteotti n. 11, 01014

Montalto di Castro (VT)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), C. F. n. \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in Piazza/Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al bando di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. nell'ambito della procedura per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile, cat. di accesso D, posiz. econ. D1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali.

A tal fine, conscio/a delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

### DICHIARA

A tal fine dichiara di:



## COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE*



- di essere cittadino/a italiano oppure di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- Godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza \_\_\_\_\_;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
  
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non avere provvedimenti disciplinari a carico nell'ultimo biennio precedente alla scadenza del presente avviso;
- di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 del bando in oggetto: Diploma \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito nell'anno scolastico  
\_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ oppure titolo di studio equipollente per legge \_\_\_\_\_ conseguito  
\_\_\_\_\_ provvedimento di equipollenza n. \_\_\_\_\_;
  
- Possesso della patente di guida cat. B in corso di validità;
  
- di essere idoneo fisicamente all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
  
- di trovarsi in servizio con inquadramento a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. di accesso D, posiz. econ. D1, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., soggetta a limitazione diretta e specifica delle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004 e s.m.i., di seguito indicata:  
\_\_\_\_\_;
  
- di aver conseguito l'atto di assenso alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza;
  
- di aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
  
- di avere conoscenza della lingua straniera inglese o francese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Il/La sottoscritto/a autorizza che i dati personali forniti siano raccolti ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 presso il Comune di

Piazza G. Matteotti n. 11 - 01014 Montalto di Castro VT - Tel 0766/870135 - 73

e-mail: [personale@comune.montaltodicastro.vt.it](mailto:personale@comune.montaltodicastro.vt.it)  
PEC: [finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it](mailto:finanziari.comune.montaltodicastro@legalmail.it)



## COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE*



Montalto di Castro per le finalità di gestione della selezione pubblica e trattati, anche successivamente, per le medesime finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il/La sottoscritto/a accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dal bando in oggetto.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_;

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere il seguente recapito telefonico \_\_\_\_\_  
ed indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_;

Il/La sottoscritto/a allega:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000;
- b) l'attestazione dell'Ente di appartenenza di rientrare tra le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, soggetta a limitazione diretta e specifica delle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004 e s.m.i.;
- c) l'atto di assenso al trasferimento per mobilità volontaria esterna da parte dell'Ente di appartenenza;
- d) la dichiarazione del trattamento economico fondamentale annuo in godimento con indicazione delle voci fisse e continuative che lo compongono, rilasciata dall'Ente di appartenenza;
- e) il *curriculum vitae* in formato europeo redatto in carta semplice, datato e sottoscritto;
- f) il titolo di studio di cui all'art. 1 del bando ovvero la copia del provvedimento di equipollenza-equiparazione;
- g) l'elenco dettagliato debitamente sottoscritto di tutta la documentazione inserita nella busta di domanda.

\_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_

FIRMA