



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Numero Registro Generale 79

DETERMINAZIONE COPIA

SERVIZIO TRIBUTI - SUAP

Numero 6 del 29-01-2021

OGGETTO: SPORTELLO LAVORO- RIATTIVAZIONE CORSO GRATUITO DI LINGUA INGLESE PER OPERATORI TURISTICI E COMMERCIALI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO l'art. 163, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 che prevede che nel caso in cui la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato a tale termine;

VISTO il decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 pubblicato nella GU Serie Generale n. 13 del 18/01/2021 con cui è stato differito al 31/03/2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 degli Enti Locali;

DATO ATTO altresì ai sensi del suddetto art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e successive mm. e ii, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli Enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio a cui si riferisce la gestione provvisoria;

VISTA la Delibera n. 18 del 01/07/2020, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020-2022 redatta ai sensi dell'art.170 comma 1 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO Decreto del Sindaco n. 47 del 31/12/2020 con cui sono stati nominati i Responsabili di Servizio per il periodo 01/01/2021-31/01/2021 ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000

EVIDENZIATO che questo Ente ha previsto tra gli atti generali di governo, nell'ambito del proprio programma amministrativo, l'applicazione di ogni meccanismo volto a realizzare politiche per il lavoro a favore dei giovani inoccupati e/o disoccupati e delle imprese in presenza di una rilevante crisi economica ed occupazionale anche a livello locale;

ATTESO che tale situazione impone un ripensamento generalizzato delle politiche sociali e della loro integrazione con solide e concrete politiche attive del lavoro e a sostegno delle imprese;

CONSIDERATO che in questo scenario l'Amministrazione Comunale intende assumere un ruolo attivo dando priorità di mandato amministrativo ad un articolato pacchetto di politiche attive del lavoro ed a forme rinnovate di intervento sociale a favore dei bisogni consolidati nonché di quelli emergenti;

VISTA la deliberazione n. 321 del 27/12/2019 con cui la Giunta Comunale ha confermato il servizio di sportello Lavoro incrementandone le attività con iniziative mirate al contrasto della disoccupazione ed in particolare:

- attività volte da incentivare il dialogo con le aziende del territorio per la diffusione di una cultura in grado di riconoscere i vantaggi sociali ed economici della legalità in ambito assuntivo e lavorativo;
- erogazione di nuovi corsi base, sia di informatica che di inglese;
- pianificazione di corsi professionalizzanti, in risposta alle esigenze assuntive delle imprese del territorio (turismo, agricoltura, servizi);
- attivazione di un corso di formazione specialistica in lingua (inglese o tedesco) per gli operatori turistici, per migliorarne le tecniche di accoglienza e le competenze di social/web marketing;
- coinvolgimento nelle attività degli utenti più giovani, anche mediante la collaborazione con gli istituti scolastici superiori del territorio (iniziative di orientamento mirato agli alunni dell'ultimo anno);

VISTA la determinazione n. 181 del 31/12/2019 con cui è stato assunto il relativo impegno di spesa in esecuzione alla sopraccitata deliberazione della Giunta Comunale e la successiva determinazione n. 15 del 04/03/2020 con cui è stato fissato l'avvio del corso di inglese gratuito per operatori turistici in data 13/03/2020 e definite le modalità operative nonché il calendario delle lezioni dando massima pubblicità per la raccolta delle candidature;

VISTA la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 recante "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (coronavirus)", pubblicata in G.U. Serie Generale n.26 del 01-02- 2020;

RICHIAMATE in particolare le disposizioni del nuovo DPCM 24 ottobre 2020, che sostituisce i DPCM 13 ottobre e 18 ottobre 2020, che si applicano dalla data del 26 ottobre 2020 e sono efficaci fino al 24 novembre 2020, pubblicato nella gazzetta ufficiale serie generale n.265 del 25 ottobre 2020 - edizione straordinaria nonché ogni altro provvedimento dei governi centrale, regionale e comunali emessi da gennaio ad oggi e relativi a disposizioni urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19;

DATO ATTO dal 09/03/2020 il Governo centrale ha adottato tutte le misure per il contenimento del contagio compreso il lockdown totale e che in tale periodo anche le attività di formazione in presenza sono state sospese;

EVIDENZIATO che in conseguenza delle sopradette misure il corso di inglese programmato con avvio dal 13 marzo 2020 è stato differito a data da destinarsi;

DATO ATTO che l'emergenza sanitaria è tutto in corso e che il Consiglio dei Ministri ha prorogato al 30/04/2020 lo stato di emergenza nazionale;

EVIDENZIATO che le parti hanno concordato di procedere alla realizzazione del corso già programmato utilizzando la modalità di formazione in "aula virtuale" mediante l'utilizzo di piattaforme informatiche;

CONSIDERATO che l'assessorato al commercio in accordo con la soc. Umana Forma ha inteso concedere tale possibilità non solo agli operatori turistici ma anche agli esercenti il commercio in ragione della vocazione turistica di tutto il territorio, anche in considerazione che il numero delle domande pervenute non ha raggiunto il limite massimo disponibile;

RITENUTO, in considerazione della vetusta delle domande già raccolte, di procedere alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande per gli operatori turistici e di estendere il beneficio anche agli esercenti il commercio facendo comunque salve quelle regolari già acquisite e presentate nei termini già previsti dalla determinazione n. 181 del 31/12/2019, fino ad un massimo di 30 partecipanti;

VISTA la nuova calendarizzazione del corso di inglese allegata al presente atto sotto la lettera A) che prevede l'inizio in data 16 Febbraio 2021;

RITENUTO pertanto di confermare, come già stabilito nella prima fase, il numero massimo di 30 partecipanti e che le

iscrizioni al corso avverranno seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, secondo l'ordine numerico di protocollazione e che, nel caso di iscrizioni presentate nello stesso giorno, verrà considerato l'ordine cronologico di registrazione del numero progressivo di protocollo.

DATO ATTO, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento all'art. 183;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, di riattivare con le modalità della formazione a distanza, il corso di inglese per operatori turistici programmato per l'anno 2020 e sospeso a data da destinarsi nel rispetto delle disposizioni governative per il contenimento epidemiologico da covid-19 e di ampliare l'erogazione del servizio anche agli esercenti il commercio;

2. Di riaprire i termini per le iscrizioni al medesimo corso, tenuto conto della vetustà delle domande già acquisite nonché dalla possibilità di ampliare le classi anche agli operatori commerciali facendo comunque salve quelle regolari già pervenute entro i termini stabiliti precedentemente.

3. Le iscrizioni al corso avverranno seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, secondo l'ordine numerico di protocollazione e nel rispetto del numero massimo di partecipanti già fissato in 30 e che, nel caso di iscrizioni presentate nello stesso giorno, verrà considerato l'ordine cronologico di registrazione del numero progressivo di protocollo. Le domande di partecipazione saranno presentabili dal giorno successivo alla pubblicazione del presente atto all'albo del Comune e fino al 10/02/2021 all'Ufficio Protocollo dell'Ente o per pec all'indirizzo di posta elettronica certificata suap.comune.montaltodicastro.it

4. Di stabilire che le lezioni avranno luogo su piattaforma informatica resa disponibile della soc. Umana Forma agli utenti e secondo il calendario delle lezioni allegato al presente atto sotto la lettera A);

5. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla comunicazione (pubblicazione all'Albo Pretorio) ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

Montalto di Castro, 29-01-2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI -
SUAP**

F.TO DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI -
SUAP**
F.TO DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

*****COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE*****

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI -
SUAP**
STEFANIA FLAMINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del
07/03/2005