



# COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

## CONSIGLIO COMUNALE

### DELIBERAZIONE COPIA

n. 78 del 29-11-2019

**OGGETTO:** REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI BENEFICI E DI AGEVOLAZIONI PER LE IMPRESE IN REGIME "DE MINIMIS" – APPROVAZIONE

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **Novembre** a partire dalle ore **12:00**, nella Sala consiliare del Palazzo Comunale in Piazza G. Matteotti, 11, a seguito dell'invito diramato dal Presidente del Consiglio e notificato ai Signori Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria in prima convocazione in seduta pubblica, in continuazione.

Preside la seduta il DOTT. FABIO VALENTINI in qualità di Presidente del Consiglio.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presenze	Cognome e Nome	Presenze
CACI SERGIO	Assente	SOCCIARELLI EMANUELA	Assente
BENNI LUCA	Presente	STEFANELLI ORNELLA	Presente
NARDI SILVIA	Presente	VALENTINI FABIO	Presente
CORONA GIOVANNI	Presente	LUCHERINI ALESSANDRO	Assente
GODDI RITA	Presente	SACCONI ELEONORA	Assente
FEDELE MARCO	Presente	MAZZONI QUINTO	Assente
		CORNIGLIA FRANCESCO	Assente

**PRESENTI: 7 - ASSENTI: 6**

Assiste il VICE SEGRETARIO DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il DOTT. FABIO VALENTINI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta invitando a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

E' presente in qualità di verbalizzante MARA DE ANGELIS.

La seduta è pubblica.

Punto all'ordine del giorno n.8

DELIBERA n. 78 del 29-11-2019

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione Comunale, al fine di rivitalizzare il territorio comunale intende, con il presente atto:

- favorire l'insediamento di nuove imprese che intendono avviare la loro attività produttive all'interno del territorio comunale;
- recuperare il Centro Storico di Montalto di Castro mediante il rilancio e la rivitalizzazione dell'economia locale e sostegno alle imprese in esso operanti
- promuovere il rilancio del settore imprenditoriale cittadino favorendo nuove assunzioni nelle imprese già in attività;

Preso atto che negli ultimi anni si è registrata una congiuntura economica sfavorevole e diffusa, la quale ha colpito tutti i settori produttivi, e che ha determinato uno stato di crisi per le attività economiche del paese;

Considerato che l'Ente, nonostante le limitate competenze affidate dalla normativa nazionale in materia di sviluppo economico, intende compiere azione concrete d'intervento volte a sostenere e valorizzare il tessuto economico locale, anche al fine di garantire il rilancio dello sviluppo del territorio;

Evidenziato che è intendimento di questa Amministrazione, per il conseguimento degli obiettivi sopraesposti concedere benefici/agevolazioni per le imprese in regime "de minimis" e Start-up che abbiano sede operativa e unità locale nel Comune di Montalto di Castro con particolare riferimento nel Centro Storico del Comune;

Dato atto che il sostegno che l'Ente intende concedere alle imprese può concretizzarsi sia nella concessione sia di un Bonus Assunzioni sia nel riconoscimento di contributi in conto capitale per le imprese in regime de minimis presenti sul territorio comunale e per le start up che si siano costituite nell'annualità antecedente il bando per la concessione delle agevolazioni oggetto;

Considerato che i suddetti benefici possono essere concessi una tantum mediante pubblicazione di apposito bando in funzione della disponibilità finanziaria dell'Ente e che i medesimi possono essere assegnati per un periodo massimo di due anni successivi all'avvio della nuova attività imprenditoriale;

Ritenuto, pertanto, di dover prevedere apposito Regolamento Comunale, al fine di disciplinare compiutamente la tipologia di sostegno alle attività produttive e di promozione del tessuto economico locale;

Visto lo schema di Regolamento comunale per la concessione di benefici e di agevolazioni per le imprese in regime "de minimis" allegato al presente atto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Visto il parere espresso dalla prima Commissione Consiliare Permanente;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile dei Servizi finanziari, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile, espressi sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

Visto l'esito della votazione;

### DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono integralmente richiamati:

1. Di stabilire misure di sostegno alle imprese in regime de minimis e start-up con sede operativa e unità locale nel Comune di Montalto di Castro individuandole nel Bonus Assunzioni e nei contributi in conto capitale da erogare mediante pubblicazione di relativo avviso pubblico subordinatamente alla disponibilità finanziaria verificata annualmente;
2. di approvare il "Regolamento Comunale per la concessione di benefici e di agevolazioni per le imprese in regime "de minimis" allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A" .
3. Di dare la più ampia diffusione alla presente deliberazione, mediante la pubblicazione sul proprio sito web istituzionale nella sezione dedicata;

Procedutosi alla votazione per alzata di mano, il Presidente dichiara che la proposta sopra riportata risulta approvata con voti unanimi favorevoli.

Successivamente, su invito del Presidente, con apposita separata votazione, il Consiglio Comunale, con DELIBERA n. 78 del 29-11-2019

voti unanimi favorevoli, resi in forma palese per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 134 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n.267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI - SUAP.**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del Servizio TRIBUTI - SUAP sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità tecnica esprime parere **Favorevole**.

Montalto di Castro, 26-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI - SUAP**  
DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE:**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, il Responsabile del Servizio RAGIONERIA - PERSONALE - TRIBUTI, sulla presente proposta in ordine alla sola regolarità contabile esprime parere **Favorevole**.

Montalto di Castro, 26-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE**  
DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005

---

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL VERBALIZZANTE**  
F.TO DE ANGELIS MARA

**IL PRESIDENTE**  
F.TO DOTT. FABIO VALENTINI

**IL VICE SEGRETARIO**  
F.TO DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE:**

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.**  
F.TO DOTT. ANTONINO D'ESTE  
ORIOLES

Il sottoscritto Responsabile del Servizio certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

| X | poiché dichiarata immediatamente eseguibile ( art. 134 comma 4 del D.L.gs n. 2672000);

| | per il decorso del termine di dieci giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000);

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.**  
F.TO DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES

---

**\*\*\*COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO\*\*\***

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.**  
DOTT. ANTONINO D'ESTE ORIOLES

---



**Comune Montalto di Castro**  
(Provincia Viterbo)

**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER LA CONCESSIONE DI  
BENEFICI E DI AGEVOLAZIONI  
PER LE IMPRESE IN REGIME  
“DE MINIMIS”**

Approvato con Deliberazione di  
Consiglio Comunale n. .... del .....

## Sommario.

Art. 1. Finalità .....	3
Art. 2 Oggetto.....	3
Art. 3. Soggetti Beneficiari.....	3
Art. 4 Iniziative ammissibili e settori di intervento.....	4
Art. 5 Requisiti per l'ammissibilità ed esclusioni .....	4
Art. 6 – Supporto alle imprese.....	5
Sezione I- Bonus Assunzione.....	5
Art. 7 – Attribuzione del Bonus di assunzione.....	5
8. Rapporti di lavoro incentivabili.....	5
Art. 9– Procedure di erogazione del Bonus di assunzione .....	6
Sezione II – Contributi in conto capitale.....	7
Art. 10 Oggetto dei contributi in conto capitale per nuova impresa da parte di giovani.....	7
Art. 11 - Tipologia dell'intervento.....	7
Art. 12 - Metodologia di attuazione dell'intervento .....	7
Art. 13- Obblighi e garanzie a carico dei beneficiari del contributo.....	8
Art. 14 - Ammissibilità della proposta.....	8
Art. 15 - Spese d'investimento ammissibili.....	8
Art. 16 – Formazione della graduatoria.....	9
Art. 17 - Domanda di ammissione alle agevolazioni .....	10
Art. 18 - Procedura per la concessione delle agevolazioni.....	10
Sezione III- Disposizioni generali .....	11
Art. 19 - Rispetto dei limiti "De minimis" .....	11
Art. 20 - Revoche.....	11
Art. 21 - Disposizioni di attuazione del regolamento.....	11
Art. 22 - Trattamento dati personali.....	11
Art. 23 - Norma transitoria: cumulabilità degli interventi.....	12

### **Art. 1. Finalità**

Il Comune di Montalto di Castro adotta il presente regolamento allo scopo di sostenere iniziative rivolte alla promozione di politiche attive del lavoro che abbiano la duplice finalità di sostenere lo sviluppo locale e l'incentivazione dell'occupazione nonché il recupero del Centro Storico di Montalto di Castro.

### **Art. 2 Oggetto**

Il presente regolamento, adottato nell'ambito della potestà regolamentare di cui all'art. 7 del D. Lgs. 267/2000, disciplina la concessione benefici economici ed agevolazioni in favore di attività produttive che provvedono a fissare la loro unità locale e sede operativa nel Comune di Montalto di Castro in particolar nel Centro Storico al fine di promuovere il rilancio del settore imprenditoriale e l'economia cittadina, il recupero del Centro Storico di Montalto di Castro e che favoriscano, al contempo, nuove assunzioni di personale.

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui all'art. 1, il Comune di Montalto di Castro determinerà annualmente, nell'ambito del proprio bilancio, l'ammontare delle risorse disponibili.

Le misure per il sostegno alle imprese fissate con il presente regolamento consistono in:

- a. Bonus di assunzione;
- b. Contributi in conto capitale per nuova impresa da parte di giovani;

in favore delle imprese con sede operativa e/o unità locale nel Comune di Montalto di Castro e che siano in possesso dei requisiti di cui al regime "De Minimis"

### **Art. 3. Soggetti Beneficiari**

Sono soggetti beneficiari degli incentivi previsti dagli articoli successivi le imprese in regime fiscale "de minimis" di cui al Reg. UE n. 1407/2013 e ss.mm.ii

Sono comunque esclusi i settori per i quali non è applicabile la regola "de minimis".

Ai beneficiari è altresì fatto obbligo di localizzare le attività produttive e imprenditoriali oggetto dei provvedimenti relativi al presente Regolamento nel Comune di Montalto di Castro.

Pertanto, potranno beneficiare delle agevolazioni i soggetti che siano:

- start up con sede operativa e/o unità locale nel Centro Storico di Montalto di Castro;
- star up con sede operativa e unità locale nel Comune di Montalto di Castro
- piccole imprese in regime fiscale de minimis con unità locale e sede operativa nel comune di Montalto di Castro.

Per start up si intendono le imprese che si siano costituite nei dodici mesi antecedenti alla pubblicazione del bando di agevolazione;

Non è agevolabile l'impresa che stabilisca la propria sede operativa e produttiva presso l'abitazione del titolare o del socio e presso la sede di altra impresa.

Sono ammesse a contributo le imprese delle seguenti tipologie giuridiche:

- SNC – società in nome collettivo;
- SAS – società in accomandita semplice;
- SRL – società a responsabilità limitata (anche unipersonale);
- SPA – società per azioni;
- SAPA – società in accomandita per azioni;
- Ditte individuali.

#### **Art. 4 Iniziative ammissibili e settori di intervento.**

Ai fini della concessione delle agevolazioni previste dal presente regolamento, sono ammissibili le iniziative appartenenti ai seguenti settori: artigianato, turismo, fornitura di servizi destinati a tutela ambientale e risparmio energetico, alla fruizione di beni culturali e al tempo libero, commercio al dettaglio, somministrazione di alimenti e bevande al pubblico, servizi alle imprese, ricettività e industria alberghiera, sola trasformazione dei prodotti agricoli.

In applicazione del sopraccitato regolamento UE n. 1407/2013, Sono esclusi il settore della pesca e dell'acquacoltura, la produzione primaria di prodotti agricoli, gli aiuti all'esportazione, gli aiuti che favoriscono i prodotti nazionali, il settore carboniero. Gli aiuti destinati all'acquisto di veicoli per il trasporto e gli aiuti alle imprese in difficoltà

Non sono ammissibili inoltre benefici ad attività imprenditoriali e professionali riguardanti il "compro oro", sale giochi, sale scommesse, locali con "slot machine" e sexy shop, mera installazione di distributori automatici per rivendita di beni alimentari e non alimentari, altre attività rese esclusivamente e prevalentemente mediante apparecchiature automatiche, esclusiva rivendita di prodotti tramite commercio elettronico.

#### **Art. 5 Requisiti per l'ammissibilità ed esclusioni**

Possono presentare domanda di agevolazione fiscale le imprese che alla data di presentazione della domanda, posseggono i seguenti requisiti:

- a) Siano imprese che abbiano realizzato nuova occupazione nell'anno antecedente alla richiesta di agevolazione fiscale ovvero abbiano proceduto all'assunzione di almeno una ULA o di due ULS individuandola tra i lavoratori disoccupati residenti nel medesimo comune.
- b) Siano imprese costituite nei dodici mesi antecedenti la data di emissione del Bando per la concessione delle agevolazioni
- c) Siano regolarmente iscritte al registro delle imprese ed in possesso di iscrizione al REA con unità locale e sede operativa nel Comune di Montalto di Castro;
- d) Siano nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;
- e) Non sono ammissibili le imprese in difficoltà ai sensi degli orientamenti dell'Unione per gli aiuti di Stato in materia di aiuti di stato per il salvataggio e la ristrutturazione delle imprese in difficoltà (REGOLAMENTO (UE) N. 651/2014)
- f) Non abbiano pendenze debitorie nei confronti del Comune di Montalto di Castro a qualsiasi titolo, tributario o patrimoniale;
- g) Siano in possesso dei requisiti per il rilascio del DURC, certificazione di regolarità contributiva e nei cinque anni precedenti non abbiano subito condanne passate in giudicato per la violazione delle norme in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro, e che non abbiano mai avuto sentenze di condanna anche di primo grado dimostranti che l'azienda - o anche uno solo dei soci e/o amministratori nel caso di società - abbia avuto

rapporti diretti o indiretti - di qualsiasi tipo - con organizzazioni criminali.

h) Non abbiano instaurato un contenzioso di qualsiasi genere con il Comune di Montalto di Castro sia a titolo personale che in qualità di titolari/amministratori/soci di società o imprese.

## **Art. 6 - Supporto alle imprese**

Per i fini e gli obiettivi di cui al presente regolamento sono istituiti:

A) il Bonus di assunzione

B) contributi in conto capitale per nuova impresa da parte di giovani.

Nell'attuazione dell'intervento per la concessione dei contributi - nei limiti "de minimis" - la concessione di contributi alla nascita o consolidamento di imprese locali assume particolare importanza per la valorizzazione delle risorse e dei prodotti locali e per garantire sostegno ai numerosi giovani che intendono impegnarsi nelle attività produttive.

Tale intervento risulta particolarmente rilevante in considerazione della situazione economica vissuta dal territorio e della carenza di opportunità occupazionali, anche per cercare di frenare la fuga dei giovani in cerca di occasioni di inserimento nel tessuto produttivo e occupazionale locale.

## ***Sezione I- Bonus Assunzione***

### **Art. 7 - Attribuzione del Bonus di assunzione**

I bonus di assunzione, riconosciuti ai datori di lavoro a fronte dell'assunzione di lavoratori disoccupati o inoccupati, sono attribuiti sulla base di bandi o di procedure a evidenza pubblica emanati dal Comune di Montalto di Castro.

Di norma ogni anno, il Dirigente del Settore Attività Produttive emanerà idoneo avviso pubblico per la presentazione delle candidature e procederà al controllo amministrativo delle istanze verificandone la ricevibilità e l'ammissibilità.

Nel Bando suddetto saranno dettagliati i criteri di concessione dei bonus assunzionali con particolare riferimento a:

- a) tipologia dei lavoratori interessati,
- b) forme contrattuali ammissibili,
- c) entità delle agevolazioni e le modalità di erogazione,

### **8. Rapporti di lavoro incentivabili.**

Possono rientrare nei benefici di cui al presente Bonus le assunzioni con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato anche part-time per un impegno orario non inferiore a 18 ore settimanali.

Sono altresì inclusi:

- i contratti di apprendistato
- i rapporti di lavoro subordinato a tempo indeterminato instaurati in attuazione del vincolo associativo stretto con una cooperativa di lavoro ai sensi della Legge n. 142/2001.
- I contratti di somministrazione.

Sono esclusi dal beneficio;

- i contratti di lavoro intermittente
- prestazioni di lavoro occasionali
- assunzioni di lavoratori domestici

Il bonus verrà concesso al datore di lavoro dopo la comunicazione dell'avvenuta assunzione e la quantificazione del Bonus fissato in misura massima diversa a seconda della tipologia di impresa.

Per le *start up* la misura massima del Bonus è fissata in € 2.400,00/anno; per le altre imprese la misura massima concedibile è pari a € 1.500,00/anno.

Il Bonus potrà essere riconosciuto per un periodo massimo di 2 anni e terrà conto dei seguenti parametri:

a. categoria di appartenenza della risorsa umana assunta cioè:

- "Giovani": giovani in cerca di prima occupazione o disoccupati di età compresa tra i 15 e 29 anni
- "Giovani eccellenze" diretta ai giovani laureati o soggetti in possesso del dottorato di ricerca con età fino a 35 anni;
- *Reimpiego* diretto a favorire il reinserimento nel mercato del lavoro di Lavoratori in Cassa integrazione Guadagni Straordinaria, iscritti nelle liste di mobilità, contratto di apprendistato, Lavoratori con più di 50 anni disoccupati da oltre 12 mesi e in possesso dei requisiti per l'assegnazione de reddito di cittadinanza.

b. Tipologia di assunzione effettuata (a tempo indeterminato, a tempo determinato superiore a due anni, a tempo determinato inferiore a due anni);

Il datore di lavoro che trasforma l'iniziale assunzione a tempo determinato in contratto a tempo indeterminato potrà richiedere l'integrazione del bonus fino al massimo previsto, relativamente alla tipologia di lavoratore dal presente articolo e la richiesta potrà essere accolta subordinatamente alla reiterazione del bando per gli anni successivi e alla disponibilità di risorse finanziarie

## **Art. 9- Procedure di erogazione del Bonus di assunzione**

I soggetti che intendono usufruire del Bonus Assunzione di cui al presente regolamento, devono presentare al Comune di Montalto di Castro, apposita istanza di erogazione del beneficio, allegando idonea documentazione dimostrativa del regolare pagamento dei tributi comunali di cui all'articolo 5 riferiti all'anno precedente, nonché dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti richiesti. Di norma ogni anno, il Dirigente del Settore Attività Produttive emanerà idoneo bando per la candidatura delle istanze. Il Dirigente del Settore Attività Produttive procederà al controllo amministrativo delle istanze che comporta la verifica della ricevibilità e dell'ammissibilità delle domande presentate.

### Controllo di ricevibilità:

Non saranno ritenute ricevibili le istanze viziate nella forma (presentate oltre i limiti stabiliti, prive della firma del richiedente; incomplete etc.)

### Controllo di ammissibilità e selezione delle domande:

Tutte le domande ricevibili saranno sottoposte al controllo di ammissibilità al fine di verificare:

- l'inesistenza di cause di esclusione specifiche in carenza dei requisiti necessari previsti dall'art.5 del presente regolamento;

L'esito negativo delle verifiche di cui sopra determinerà automaticamente la non ammissibilità dell'istanza e quindi la sua archiviazione.

Alla conclusione dei controlli, il Responsabile dell'Ufficio Attività Produttive determinerà

con proprio atto, idonea graduatoria di merito in base ai parametri previsti **dall'Allegato A** al presente regolamento. Nella graduatoria sarà definito l'importo delle agevolazioni concedibili, previo riscontro della regolare procedura di avvio e/o mantenimento dell'attività intrapresa e fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

## *Sezione II – Contributi in conto capitale*

### **Art. 10 Oggetto dei contributi in conto capitale per nuova impresa da parte di giovani.**

I contributi per la costituzione di nuova impresa sono rivolti a giovani di età fino a 35 anni (34 compiuti).

Di norma ogni anno, il Dirigente del Settore Attività Produttive emanerà idoneo bando per la candidatura delle istanze e procederà al controllo amministrativo delle istanze verificandone la ricevibilità e l'ammissibilità.

I contributi sono destinati, di norma, all'acquisto di beni d'investimento strumentali all'attività d'impresa, quali:

- a) impianti e attrezzature anche informatiche;
- b) macchinari e arredi necessari per l'avvio della nuova attività.
- c) Ristrutturazione dei soli immobili ove è fissata la sede operativa dell'impresa obbligatoriamente nel Comune di Montalto di Castro.

L'entità del contributo, le modalità di erogazione, i requisiti dei soggetti beneficiari e i settori di intervento saranno individuati nel bando che sarà pubblicato annualmente dall'Ufficio Attività produttive.

### **Art. 11 - Tipologia dell'intervento**

Considerate le attuali possibilità di accesso a finanziamenti per le iniziative imprenditoriali che comportano investimenti notevoli, il presente regolamento è dedicato esclusivamente al sostegno, all'avvio o al consolidamento di piccole iniziative produttive. L'importo massimo del contributo è fissato nella misura massima di:

- €10.000,00 per le Start-up nel Centro Storico di Montalto di Castro
- € 5.000,00 per le Start up su tutto il territorio comunale
- € 3.000,00 per le imprese con unità locale e sede operativa nel Centro Storico di Montalto di Castro
- € 500,00 per le imprese in possesso dei requisiti previsti dal presente regolamento.

Il contributo verrà concesso in conto capitale, a fondo perduto, per gli investimenti ammissibili, strettamente connessi con l'attività produttiva proposta al finanziamento.

Il finanziamento viene concesso al massimo del 80% dell'investimento proposto e comunque non può essere superiore alle soglie massime sopraindicate.

All'atto della presentazione della domanda di finanziamento, è consentito chiedere una percentuale inferiore rispetto al massimale previsto. In questo caso la diminuzione della percentuale di finanziamento potrà essere oggetto di valutazione positiva finalizzata alla formazione della graduatoria.

Il finanziamento diretto alle imprese, anche considerando ogni altra agevolazione pubblica concessa alle medesime, dovrà rispettare rigorosamente i limiti previsti dalla disciplina comunitaria in materia di aiuti "de minimis", di cui al Reg. UE n. 1407/2013 e ss.mm.ii..

## **Art. 12 - Metodologia di attuazione dell'intervento**

La messa a concorso dei contributi è deliberata dalla Giunta Comunale nel rispetto degli atti di programmazione generale adottati e secondo le disponibilità finanziarie disponibili. La Giunta Comunale incarica una commissione deputata alla valutazione delle domande, alla formulazione della graduatoria di merito e per l'adozione di tutti gli atti di verifica e di collaudo.

## **Art. 13- Obblighi e garanzie a carico dei beneficiari del contributo**

È fatto obbligo ai soggetti beneficiari di utilizzare i beni ammessi alle agevolazioni esclusivamente per l'attività produttiva finanziata. Tale vincolo permane per almeno cinque anni dalla data di ammissione alle agevolazioni. In caso di inadempienza il Comune provvederà alla revoca del beneficio concesso ed al conseguente recupero, nei modi di legge, delle somme erogate. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare indagini di mercato al fine di verificare la congruità dei prezzi riguardanti i preventivi ed i contratti d'acquisto dei beni strumentali oggetto degli investimenti sorretti dal contributo. Il contributo può essere concesso in forma di anticipo dal Comune subordinatamente all'acquisizione di garanzie assicurative sull'investimento finanziario (polizza fidejussoria).

## **Art. 14 - Ammissibilità della proposta**

Per l'ammissione ai benefici di cui al presente regolamento dovrà essere dimostrata, con la presentazione di apposito piano d'impresa, la validità economica dell'iniziativa imprenditoriale proposta. Il piano di impresa (business plan) deve illustrare in maniera sintetica e chiara l'iniziativa imprenditoriale proposta e l'utilità dei macchinari che si intendono acquistare e dovrà contenere:

- la descrizione dell'impresa (soggetto, oggetto sociale, struttura),
- la descrizione del prodotto o servizio,
- il piano di marketing,
- gli investimenti,
- lo stato patrimoniale e il conto economico.

Saranno escluse le iniziative che verranno giudicate non idonee ad una concreta realizzazione o non realisticamente produttive in base ai normali parametri economici-finanziari. La Commissione di valutazione esprimerà un giudizio di proponibilità e validità sulla iniziativa proposta al finanziamento e stilerà una graduatoria di merito di tutte le iniziative.

## **Art. 15 - Spese d'investimento ammissibili**

Sono ammesse a contributo esclusivamente le spese d'investimento espresse in euro, al netto dell'IVA, relative ad acquisti di attrezzature e macchinari ad utilità pluriennale. I beni e le attrezzature devono essere direttamente collegati al ciclo produttivo, non costituire parte o pezzi di una macchina, possono essere nuovi di fabbrica o usati, a condizione che offrano idonee e comprovate garanzie di funzionalità.

In analogia a quanto disposto dall'articolo 69 paragrafo 3 lettera c) del Reg. (UE) n. 1303/2013, l'IVA (Imposta Valore Aggiunto) non è ammissibile salvo i casi in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa nazionale.

Inoltre, i beni usati non possono essere acquistati da imprese controllate o collegate a quella che propone il progetto di investimento. Possono essere finanziate spese per beni immateriali per un importo non superiore al 5% dell'investimento. Non sono ammessi a contributo investimenti per l'acquisto, l'edificazione e la ristrutturazione di immobili diversi da quelli della sede operativa e gli acquisti con fatture inferiori ad euro 200,00.

I macchinari e le attrezzature da acquistare dovranno risultare da almeno tre preventivi rilasciati da fornitori diversi. Per la determinazione dell'investimento da finanziare saranno presi come riferimento i beni più economici. L'impresa avrà comunque la facoltà di acquistare i beni più costosi con spesa a proprio carico, sempre che siano risultanti dai preventivi presentati. I beni usati potranno essere indicati in un solo preventivo ma dovranno essere certificati da una perizia tecnica che ne garantisca la funzionalità. Non sono ammessi a finanziamento i beni acquistati prima della data della comunicazione ufficiale di assegnazione del contributo, inoltrata dal Comune con l'esclusione delle imprese star up di cui al precedente art. 3

#### **Art. 16 - Formazione della graduatoria**

Ai fini della formazione della graduatoria di merito si procederà all'assegnazione del punteggio ad ogni parametro di valutazione, in base ai dati inseriti nella domanda relativi al piano d'impresa, all'elenco dei beni da acquistare e al numero dei posti di lavoro che si intendono creare.

Costituiranno criteri di valutazione ai fini della assegnazione e quantificazione dell'agevolazione:

- a) Impatto occupazionale in relazione all'entità dell'investimento complessivo previsto.
- b) Grado di autofinanziamento dell'investimento.
- c) Grado di innovatività della start up .
- d) Iniziative presentate da donne imprenditrici.
- e) Valorizzazione dei prodotti tipici locali.

La graduatoria avrà validità solo per le iniziative imprenditoriali proposte al finanziamento con il presente programma e le iniziative finanziate non potranno riproporre domanda né ottenere finanziamenti per eventuali bandi relativi ad annualità successive, ai quali avranno diritto di partecipare le iniziative imprenditoriali che non avessero ottenuto finanziamenti dal Comune di Montalto di Castro. Verranno finanziate, le iniziative imprenditoriali con maggior punteggio nella graduatoria finale, fino ad esaurimento dei fondi previsti dai singoli bandi.

Il progetto finanziato solo parzialmente perché si eccede la dotazione finanziaria annuale, avrà diritto ad ottenere il completamento del finanziamento, sempre fino al massimo previsti dal precedente articolo 12 solo se e quando il Comune di Montalto di Castro disporrà della necessaria disponibilità finanziaria deliberata dalla Giunta Comunale.

L'ottenimento del finanziamento non esclude altre forme di contributo previste da altre leggi

e con esse compatibili, fatto salvo quanto previsto dai regolamenti comunitari sugli aiuti "de minimis".

In caso di parità, ai fini della determinazione dell'ultimo posto della graduatoria ammesso a contributo, si procederà a sorteggio alla presenza degli imprenditori direttamente interessati.

### **Art. 17 - Domanda di ammissione alle agevolazioni**

L'avviso pubblico per la concessione delle agevolazioni in oggetto dettaglierà le modalità di presentazione delle domande di ammissione nonché i motivi di esclusione delle candidature. Tutti i requisiti ed elementi formali e sostanziali richiesti, necessari alla verifica di ammissibilità della domanda, potranno essere forniti mediante autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. 28.12.2000, n. 445, allegando alla domanda fotocopia del documento di identità della persona che ha firmato, in corso di validità.

Per la partecipazione è indispensabile allegare al modulo di domanda, pena l'esclusione:

- a) Un sintetico e chiaro piano di impresa (business plan) per la dimostrazione della validità economica dell'iniziativa imprenditoriale corredato dal quadro economico;
- b) L'elenco dettagliato, con quadro di raffronto dei prezzi, dei beni che si intendono acquistare supportato da almeno tre preventivi di spesa rilasciati da aziende diverse, oppure un solo preventivo per i beni usati ma accompagnato da una perizia tecnica firmata

### **Art. 18 - Procedura per la concessione delle agevolazioni**

Le istanze pervenute saranno valutate da un'apposita commissione di valutazione che dovrà esaminare l'ammissibilità delle proposte presentate entro i termini stabiliti, alla valutazione dell'iniziativa progettuale dichiarata nel *business plan* e provvedere alla formazione della graduatoria.

La graduatoria sarà redatta in ordine decrescente di punteggio totale riportato da ciascuna impresa a seguito della valutazione dei criteri di sostenibilità sopra enucleati.

L'ammissione al contributo dovrà essere comunicata ai beneficiari.

Per l'attuazione del provvedimento di ammissione alle agevolazioni, il Comune provvede a stipulare con il soggetto beneficiario un apposito contratto. A garanzia del rispetto delle condizioni previste nel contratto, l'impresa beneficiaria è tenuta a consegnare prima della stipula dello stesso una polizza fideiussoria in favore del Comune di importo non inferiore all'ammontare del contributo concesso.

Verificata la presentazione della inizio attività al SUAP o la presenza degli altri presupposti richiesti, Il contributo verrà erogato, a saldo alla presentazione della seguente documentazione:

- a) copia autenticata delle fatture relative ai beni oggetto dell'investimento previsto nel progetto proposto alle agevolazioni, per un importo non inferiore a quello dichiarato all'atto della partecipazione al bando.
- b) copia autenticata di documentazione idonea ad attestare l'assunzione del personale e le modalità contrattuali di assunzione;
- c) certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato (per le nuove imprese).

Ai fini della verifica della durata delle assunzioni previste nel progetto, l'impresa dovrà consegnare alla scadenza del secondo anno, copia autenticata del registro matricola del personale dipendente.

L'impresa inserita nella graduatoria in posizione di riserva avrà diritto alla concessione del contributo nel caso si rendano disponibili somme a causa di esclusione o rinuncia delle imprese con maggior punteggio.

### ***Sezione III- Disposizioni generali***

#### **Art. 19 - Rispetto dei limiti "De minimis"**

Le agevolazioni/contributi di cui al presente regolamento rientrano nel regime dei contributi de minimis di cui Reg. UE n. 1407/2013 e ss.mm.ii. e pertanto, per poter usufruire dell'agevolazione, è necessario che non siano superati i limiti previsti per gli aiuti a ciascuna impresa. La condizione di cui sopra dovrà essere certificata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

#### **Art. 20 - Revoche**

Il Responsabile competente procede alla revoca parziale o totale delle agevolazioni/contributi oggetto del presente regolamento, attivando il recupero delle somme corrisposte e delle spese consequenziali, qualora fosse accertata successivamente la mancanza dei requisiti, oggettivi e soggettivi, che hanno determinato l'ammissione alle agevolazioni, fermo restando le conseguenze penali per false dichiarazioni.

Inoltre, si procede alla revoca parziale o totale delle agevolazioni/contributi autonomamente, previo accertamento ispettivo sulle eventuali inadempienze da parte dell'impresa.

Analogamente nel caso di cessazione dell'attività nel corso del primo anno di attività l'agevolazione sarà ricalcolata pro quota così come in caso di mancato rispetto del business plan approvato.

#### **Art. 21 - Disposizioni di attuazione del regolamento**

Con deliberazione della Giunta Comunale saranno emanate disposizioni attuative del presente regolamento, in particolare rivolte a determinare:

- I criteri per l'assegnazione dei punteggi e/o delle risorse attribuibili
- La definizione dell'ammontare delle risorse disponibili,
- La ripartizione delle risorse disponibili,
- I settori di intervento e i soggetti beneficiari,
- La puntuale definizione delle tipologie di investimento ammissibili.

Con provvedimento dirigenziale saranno emanate disposizioni per la concreta attuazione delle norme generali contenute nel presente regolamento e rivolte in particolare a disciplinare le modalità di presentazione delle domande, la documentazione da allegare alle istanze e le azioni di tutela e di controllo.

Per l'attivazione dei procedimenti amministrativi relativi al presente regolamento si rinvia alle disposizioni generali contenute nella normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore, nonché nei regolamenti comunali.

#### **Art. 22 - Trattamento dati personali**

Il candidato alle agevolazioni/contributi di cui al presente regolamento autorizza il Comune di Montalto di Castro e gli operatori e funzionari anche esterni incaricati della procedura, a trattare informazioni e dati personali da lui forniti o rivenienti da fonti terze, riguardanti la sua persona/ società che verranno conservati sia in forma cartacea che con l'utilizzo di strumenti

informatici. Il candidato sarà reso edotto del fatto che i propri dati ed il loro trattamento sono finalizzati alla conduzione di attività inerenti alle finalità del presente regolamento e che saranno trattati secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

**Art. 23 - Norma transitoria: cumulabilità degli interventi.**

Le agevolazioni/contributi di cui all'art. 1 comma 4 del presente regolamento sono fra di loro cumulabili, fatto salvo diverse condizioni previste dai relativi bandi, così come sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermo restando i limiti previsti per i contributi di natura "de minimis" Reg. UE n. 1407/2013 e ss.mm.ii..



## Allegato A

### Regolamento comunale per la concessione di benefici e di agevolazioni per le imprese in regime de minimis . - Criteri per l'assegnazione dei punteggi alle imprese richiedenti le agevolazioni.

Nella valutazione delle domande di ammissione ai benefici si tiene in considerazione prioritariamente i criteri sottoelencati secondo l'ordine esposto.

I medesimi sono ulteriormente graduati nell'avviso pubblico per la concessione dei benefici.

	CRITERI DI VALUTAZIONE	GRADUAZIONE PUNTEGGI
<b>a</b>	<b>Criterio Oggettivo</b>	<b>35</b>
	Start up	Punteggio massimo
	Imprese	
<b>b</b>	<b>Criterio Soggettivo</b>	<b>20</b>
	Impresa creata da un giovane o una donna .	
	Impresa creata da soggetti in cassa integrazione, disoccupati di lungo periodo etc.	Punteggio massimo
<b>c</b>	<b>Criterio Geografico</b>	<b>35</b>
	Impresa nel centro storico Montalto di Castro	Punteggio massimo
	Impresa nelle zone artigianali.	
	Resto del territorio comunale	
<b>d</b>	<b>Settore di intervento</b>	<b>10</b>
	Attività rientrante nei seguenti settori: - Commercio; - Attività dei servizi di alloggio e ristorazione.	

**Criteria e modalità di erogazione del Bonus di assunzione:**  
**tipologia di assunzione**

**Assunzione a tempo  
indeterminato**

Punteggio massimo

**Assunzione a tempo  
determinato per almeno due  
anni**

**Assunzione a tempo  
determinato fra uno e due  
anni**

**Contratto di apprendistato.**

**Criteria soggettivo**

- Giovani in cerca di prima  
occupazione o soggetti di età  
compresa tra i 15 e i 29 anni

- Giovani eccellenze:  
Laureati o soggetti in possesso  
del dottorato di ricerca con età  
inferiore a 35 anni

- Reimpiego (art. 7  
regolamento)