



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SETTORE II- ECONOMICO-FINANZIARIO
Servizio Ragioneria - Personale



FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

BANDO SELETTIVO EX ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, CAT. D, POSIZ. ECON. D1, ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO DEL VIGENTE CCNL REGIONI-AUTONOMIE LOCALI.

AL SINDACO DI MONTALTO DI CASTRO
UFFICIO PERSONALE
Piazza G. Matteotti n. 11, 01014
Montalto di Castro (VT)

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a il _____, a _____ (Prov. _____)
C. F. _____,
residente a _____
in Piazza/Via _____
_____ n. _____ cap. _____ (Prov. _____)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione in oggetto per la copertura ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000 di n. 1 posto nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico del vigente CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali, con contratto a tempo pieno e determinato della durata di un anno, cui attribuire le funzioni apicali ex art. 109 del D.lgs. 267/2000, da assegnare alle Aree Tecniche comunali (Settore IV o Settore V).

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di essere cittadino/a italiano oppure di essere cittadino _____. A tal fine dichiara di:



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SETTORE II- ECONOMICO-FINANZIARIO
Servizio Ragioneria - Personale



- Godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza _____;

- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

di non essere interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

di non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una Amministrazione Pubblica;

di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 del bando in oggetto:

Laurea _____

Classe _____ conseguita nell'anno accademico _____ presso l'Università di _____

oppure titolo di studio equipollente per legge _____

conseguito _____ provvedimento di equipollenza n. _____;

di possedere la patente di guida cat. B in corso di validità;

di avere conoscenza della lingua straniera inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

di essere idoneo fisicamente all'impiego e allo svolgimento dei servizi all'esterno e di tutte le mansioni relative al posto messo a selezione;

di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;

Il/La sottoscritto/a autorizza che i dati personali forniti siano raccolti ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 presso il Comune di Montalto di Castro per le finalità di gestione della



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

SETTORE II- ECONOMICO-FINANZIARIO
Servizio Ragioneria - Personale



presente procedura e trattati, anche successivamente, per le medesime finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del bando in oggetto e ne accetta in modo incondizionato tutte le condizioni previste.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo (indicare se diverso dall'indirizzo di residenza): _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere il seguente recapito telefonico _____
ed indirizzo di posta elettronica _____ ;

Il/La sottoscritto/a allega:

- a) la fotocopia di un valido documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000;
- b) il *curriculum vitae* in formato europeo, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, recante la dichiarazione di veridicità di quanto nello stesso contenuto, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il *curriculum vitae* deve contenere l'indicazione del titolo di studio posseduto, dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali master, corsi di formazione ed aggiornamento frequentati.

_____, li _____

FIRMA