



## COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

*SERVIZIO RAGIONERIA - PERSONALE*



### ALLEGATO 1: FAC SIMILE DOMANDA DI AMMISSIONE

**Bando di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. nell'ambito della procedura per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. di accesso C, posiz. econ. C1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali.**

AL COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

UFFICIO PERSONALE

Piazza G. Matteotti n. 11, 01014

Montalto di Castro (VT)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), C. F. n. \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in Piazza/Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al bando di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. nell'ambito della procedura per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, cat. di accesso C, posiz. econ. C1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali.

A tal fine, conscio/a delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

## DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano oppure di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- assenza di provvedimenti disciplinari a proprio carico nell'ultimo biennio precedente alla scadenza del bando;
- idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 1 del bando in oggetto: Diploma \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ conseguito nell'anno scolastico  
\_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- oppure titolo di studio equipollente per legge \_\_\_\_\_ conseguito  
\_\_\_\_\_ provvedimento di equipollenza n. \_\_\_\_\_;
- di trovarsi in servizio con inquadramento a tempo indeterminato, nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. C di accesso , posiz. econ. C1, presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., soggetta a limitazione diretta e specifica delle assunzioni ai sensi dell'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004 e s.m.i., di seguito indicata:  
\_\_\_\_\_;
- essere in possesso del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza al trasferimento per mobilità volontaria ovvero di una attestazione del proprio Ente che tale nulla osta non è necessario.
- di aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- di avere conoscenza della lingua straniera inglese o francese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Il/La sottoscritto/a autorizza che i dati personali forniti siano raccolti ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 presso il Comune di Montalto di Castro per le finalità di gestione della selezione pubblica e trattati, anche successivamente, per le medesime finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il/La sottoscritto/a accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dal bando in oggetto.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione sia trasmessa al seguente indirizzo:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere il seguente recapito telefonico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ed indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_;

Il/La sottoscritto/a allega:

- a) la fotocopia di un documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000;
- b) nulla osta dell'Amministrazione di provenienza al trasferimento per mobilità volontaria ovvero di una attestazione del proprio Ente che tale nulla osta non è necessario;
- c) la dichiarazione del trattamento economico fondamentale annuo in godimento con indicazione delle voci fisse e continuative che lo compongono, rilasciata dall'Ente di appartenenza;
- d) il *curriculum vitae* in formato europeo redatto in carta semplice, datato e sottoscritto;
- e) il titolo di studio di cui all'art. 1 del bando ovvero la copia del provvedimento di equipollenza-equiparazione;
- f) l'elenco dettagliato debitamente sottoscritto di tutta la documentazione inserita nella busta di domanda.

\_\_\_\_\_ (luogo) \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_

FIRMA