

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Richiamati:

- il vigente Regolamento del Nucleo di Valutazione che prevede la nomina, composizione e requisiti del Nucleo di Valutazione approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 141 del 15/6/2012;
- l'art. 1.1 del citato regolamento, il quale prevede che: *“il nucleo è composto da un componente scelto tra esperti qualificati nelle materie delle relazioni sindacali, della contrattazione, della contrattazione, della direzione generale, della valutazione delle prestazioni e dei comportamenti organizzativi dei responsabili gestionali con esperienza di almeno 5 anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private nel campo del management della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione del personale, della misurazione e valutazione delle performance e dei risultati, ovvero in possesso di una esperienza giuridico-organizzativa, di almeno 5 anni maturata in posizione di istituzionale autonomia ed indipendenza”*;
- la propria determinazione Reg. Gen. 1447 del 30/7/2022 con la quale è stato approvato il seguente avviso pubblico

RENDE NOTO

Che il Comune di Montalto di Castro indice una procedura per l'acquisizione di candidature per la nomina del componente unico del Nucleo di Valutazione .

Art. 1 REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

L'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione avviene tra i soggetti che, alla data della scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti (art. 1 Regolamento NdV):

1. cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
2. possesso del diploma di laurea specialistica o del vecchio ordinamento. Sono requisiti importanti l'aver conseguito titoli di studi post universitari in profili attinenti ai settori dell'organizzazione e del personale delle PA, del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al possesso del titolo di studio post universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza di cui al sopra riportato art. 1.1 del vigente Regolamento NdV, di almeno 7 anni;
3. non essere:
 - a. lavoratore in pensione;
 - b. soggetti che rivestono o hanno avuto, nei tre anni precedenti, incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
4. il candidato dovrà avere una buona conoscenza della lingua inglese;
5. il candidato dovrà avere buone conoscenze tecnologiche di software.

Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

6. il componente deve essere in possesso di un'esperienza di almeno 5 anni acquisita, in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e

controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di una esperienza giuridico – organizzativa di almeno 5 anni maturata in posizione di istituzionale autonomia ed indipendenza ovvero di almeno 7 anni come riportato nel precedente punto 2.

Art. 2 COMPOSIZIONE

Il Nucleo di Valutazione è un organo monocratico.

Art. 3 DURATA

Il Nucleo di Valutazione ha una durata massima pari a quella del mandato elettivo del Sindaco salvo revoca motivata o dimissioni volontarie.

Al fine di assicurare la piena funzionalità delle attività di valutazione, il Nucleo continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico o dopo l'avvenuta decadenza fino alla eventuale riconferma o fino all'atto di nomina del nuovo Nucleo di Valutazione.

Art. 4 COMPENSO

All'unico componente viene attribuito un compenso stabilito nell'atto di nomina. Resta ferma ed impregiudicata la facoltà del componente del Nucleo di Valutazione nominato, di rinunciare all'incarico, ove ritenga non congruo il compenso.

Art. 5 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La nomina del componente unico del NdV spetta al Sindaco.

Il responsabile del procedimento provvederà all'esame delle istanze pervenute ed alla trasmissione al Sindaco di quelle ammissibili, in base ai termini del presente avviso.

Il Sindaco procede alla valutazione dei curricula dei soggetti che hanno presentato la propria candidatura a seguito dell'avviso pubblico, aventi i requisiti indicati nell'articolo 1.

Il Sindaco potrà convocare il candidato per l'accertamento dei requisiti richiesti, delle competenze e delle capacità specifiche.

Non si procede alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. La procedura di cui al presente avviso ha, quindi, mero carattere valutativo tra curricula.

Art. 6 SEDE

L'attività è svolta, di norma nella sede del Comune, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione o di esclusiva

Art. 7 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire la **domanda esclusivamente in modalità telematica** per mezzo di messaggio proveniente da una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), della quale siano titolari, indirizzato a: "comune.montaltodicastro@legalmail.it"

L'oggetto del messaggio dovrà essere il seguente : "Manifestazione d'interesse componente esterno Nucleo di Valutazione".

Il termine di scadenza delle istanze è fissato alle ore 12:00 del 19/8/2022. Il termine è perentorio, pena l'esclusione.

L'Ente non assume nessuna responsabilità per problematiche tecniche, non dipendenti dall'Ente stesso, che impediscano il corretto ricevimento delle istanze nei termini indicati.

Con la domanda di ammissione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, l'aspirante attesterà, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, le proprie generalità complete, i propri recapiti, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso nonché l'espresso

consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura, ai sensi del D.Lgs 196/2003, GDPR Regolamento UE 679/2016.

La domanda e gli allegati dovranno essere in formato pdf e riportare in scansione la firma del candidato e dev'essere corredata da:

- **fotocopia leggibile del documento di riconoscimento in corso di validità**
- **curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo a ricoprire tale incarico.

L'inoltro della domanda si intende, comunque, quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

Tutte le comunicazioni dell'Ente avverranno all'indirizzo PEC dal quale il candidato ha inviato l'istanza.

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Lisetta D'Alessandri con contatto telefonico n. 0766870110 email: lissetta.dalessandri@comune.montaltodicastro.vt.it

Art. 9 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è affisso all'Albo Pretorio on line del Comune di Montalto di Castro sul sito istituzionale all'indirizzo www.comune.montaltodicastro.vt.it , per la durata di almeno 15 giorni consecutivi.

Art. 10 INFORMATIVA PRIVACY

In ottemperanza al GDPR – Regolamento UE n. 2016/679, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità inerenti l'espletamento delle procedure di individuazione del componente del Nucleo di Valutazione di cui al presente avviso, nonché per i successivi adempimenti.

Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica.

I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali inerenti il presente avviso.

Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti previsti dal GDPR – Regolamento UE n. 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montalto di Castro con sede in Piazza g. Matteotti 11 nella persona del Sindaco p.t.

Il Responsabile P.O.

F.to Avv. Lisetta D'Alessandri