

Marca da
bollo
€ 16,00

Al Servizio Tributi-SUAP
P.zza G. Matteotti, 11
01014 Montalto di Castro
tributi.comune.montaltodicastro@legalmail.it

RICHIESTA OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO

Per persone fisiche:

.....I.....sottoscritt..... Sig.....
.....
nato a II
.....
codice
fiscale.....
residente
a.....
Via.....n.c.a.p.
.....
numero telefonico.....numero cellulare.....
e-mail
.....

Per persone giuridiche (Enti, Società, Ditte, Associazioni,...):

.....I.....sottoscritt..... Sig..... POLI ALDO, C.F. PLOLDA44D27B64D
.....
nella sua qualità di
LEGALE RAPPRESENTANTE della SOCIETA' Stella Polare di Poli Aldo & C.S.n.c.
Carica ricoperta Denominazione Ente /Società/Ditta/Associazione.
con sede a
MONTALTO DI CASTRO (MARINA)
Via LUNGOMARE HARMINEn. 58/Ac.a.p.
01014
numero telefonico 3492961952 e-mail/PEC stellapolare.sas@libero.it
C.F./Partita IVA 01211550569

CHIEDE

Ai sensi del regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione all'occupazione o esposizione pubblicitaria approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 DEL 28/04/2021

il ☒ RILASCIO / ☐ RINNOVO della concessione permanente di suolo pubblico

in Via/Piazza/Loc. LUNGOMARE HARMINE numero civico 58

mediante collocazione di percorso pedonale (mq. 20,00) e la disponibilità dell'aiuola che verrà realizzata e che sarà motivata in convenzione

L'occupazione è così dettagliata:

- Metri x metri per un totale di mq. 20 X 0.50 di ingombro effettivo al suolo;
- Metri x metri per un totale di mq. di ingombro al suolo mediante proiezione tenda;
- Metri x metri per un totale di mq. di ingombro al suolo mediante proiezione gronda;

A questo proposito allega:

- ☒ **Progetto e relazione tecnica** della sistemazione dell'area proposta se conforme alla richiesta;
- ☒ **Fotografie** dell'area interessata dall'occupazione;
- ☒ **Planimetria** in scala adeguata con indicazione dell'esatta posizione dell'occupazione / manufatto;
- ☒ **Estratto di mappa catastale**;
- ☒ **Autorizzazione ambientale** ex art. 146 D.lgs. 42 del 22/01/2004 o **dichiarazione del tecnico progettista** avente ad oggetto l'intervento di occupazione richiesto solo nel caso in cui la richiesta di occupazione di suolo pubblico permanente riguardi una zona sottoposta a vincolo; TRASMESSA DOCUMENTAZIONE C/o S.U.A.P.
- ☐ **Titolo edilizio/urbanistico o dichiarazione del tecnico progettista** avente ad oggetto l'esecuzione dei lavori di occupazione di suolo pubblico;
- ☒ **N. 1 marca da bollo da Euro 16,00** da apporre sull'autorizzazione;
- ☒ Altro mq. 70,00 INGOMBRO AIUOLA che sarà monetizzata e regolamentata dalla convenzione.

DICHIARA

- Che non sono necessari ulteriori nulla osta, permessi o autorizzazioni per l'installazione del manufatto di competenza di questo Comune e/o altri Enti;
- Di conoscere e di accettare tutte le condizioni previste dal Regolamento Comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa tassa.
- Di essere consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

DICHIARA, INOLTRE, DI AVER DIRITTO ALLE SEGUENTI ESENZIONI/RIDUZIONI:

- ☐ Esenzione dalla tassa occupazione spazi ed aree pubbliche ai sensi
- ☐ Esenzione dall'imposta di bollo ai sensi

Note: la decorrenza dell'OSP avrà inizio con il perfezionamento dell'iter di variante trasmessa c/o SUAP

MODALITA' RITIRO AUTORIZZAZIONE ☐ A MANO ☒ SPEDIZIONE AUTORIZZAZIONE

data 12/05/2022

FIRMA: 

informativa sul trattamento dei dati personali
(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montalto di Castro, con sede in Piazza Giacomo Matteotti, 11, in persona del Sindaco I. r. p. t. (pec: comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it; sito web: <http://comune.montaltodicastro.vt.it>), a cui è possibile rivolgersi per ottenere chiarimenti in merito alla presente informativa e/o per esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento UE n. 2016/679;
2. Il Titolare ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali, nella persona dell'Avvocato Camillo Vespasiani (pec: camillo.vespasiani@legalmail.it), a cui è possibile rivolgersi, in via alternativa rispetto al Titolare del trattamento, per ottenere chiarimenti in merito alla presente informativa e/o per esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento UE n. 2016/679;
3. I dati vengono raccolti attraverso il presente modulo e vengono trattati per le seguenti finalità: gestione degli adempimenti funzionali al procedimento per il rilascio della concessione richiesta;
4. I dati possono essere trattati dal Comune di Montalto di Castro per finalità di analisi e statistiche;
5. La base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali, nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico, nell'adempimento di obblighi di legge;
6. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza;
7. I dati non sono oggetto di diffusione;
8. I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero.

9. Il conferimento dei dati non ha carattere obbligatorio; tuttavia, qualora non ci venissero forniti non potremmo accogliere l'istanza in oggetto;
10. I dati sono trattati per tutta la durata della concessione e, successivamente, vengono conservati fino alla decorrenza dei termini di prescrizione previsti dalla legge per l'esercizio dei diritti derivanti e/o connessi alla stessa concessione e, comunque, per il tempo necessario in relazione al perseguimento del compito di interesse pubblico, nel rispetto delle previsioni di legge;
11. Viene garantito agli interessati l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (accesso, rettifica, cancellazione, opposizione, limitazione e portabilità, se ne ricorrono i presupposti) e dall'art. 77 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto, qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati sia effettuato in violazione delle previsioni del Regolamento, fermo il diritto di rivolgersi alle competenti autorità giudiziarie civili o amministrative, di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di sua competenza).

Il sottoscritto POLI ALDO

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa che precede con riferimento alle modalità e finalità di trattamento dei dati personali conferiti al Comune di Montalto di Castro.

Montalto di Castro 12/05/2022



(Firma)

COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

REGIONE LAZIO, PROVINCIA DI VITERBO
Piazza G. Matteotti, n. 11, 01014 Montalto di Castro



RELAZIONE TECNICA



UBICAZIONE DELL'INTERVENTO:

Comune di Montalto di Castro, in Via Lungomare Harmine n. 58/a.

PROPRIETA':

STELLA POLARE s.r.l., rappresentante legale POLI ALDO nato a Canino il 27.04.1944, C.F. PLOLDA44D27B64D, residente nel Comune di Montalto di Castro in Via del Vallone n. 12

Richiesta occupazione permanente di suolo pubblico

TECNICO:

Geom. Vinicio Cesetti

Via Fiora n.1/c

01014 – Montalto di C. (VT)

tel. 333 1134014

viniciocesetti@outlook.it

RELAZIONE TECNICA.

La richiesta di occupazione permanente di suolo pubblico viene inoltrata per "Interventi di Riqualificazione con Ampliamento dell'Attività ricettiva STELLA POLARE" che la società STELLA POLARE s.r.l. intende eseguire nella sua attività ricettiva, sita in in Montalto Marina in Via Lungomare Harmine n. 58/a, distinta al Catasto Fabbricati al foglio n. 88 particella n. 90 sub. 9.

La presente relazione descrive la richiesta di occupazione permanente di suolo pubblico, concemente la realizzazione di un nuovo ingresso sul lato est dedicato alle "Case Vacanza" direttamente accessibili dall'esterno, mediante l'apertura di una tamponatura nel muro di recinzione per una zona pavimentata di mq. 20,00 di superficie e quindi la richiesta di suolo per la realizzazione di un percorso con accesso diretto dal lungomare, anche ad uso pubblico, delimitato da una zona filtro "piccolo giardino dunale" ubicato a ridosso del muretto del lungomare prossimo all'edificio, interessando una porzione di arenile della superficie di mq. 70,00, meglio evidenziato nell'allegato elaborato grafico.

IL TECNICO



