



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Numero Registro Generale 1837

DETERMINAZIONE COPIA

SETTORE II - ECONOMICO E FINANZIARIO

Numero 191 del 28-09-2022

OGGETTO: BANDO DI MOBILITÀ AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I. DELLA PROCEDURA PER L'ASSUNZIONE DI N.1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. DI ACCESSO C. POSIZ.ECON. C1, DEL VIGENTE CCNL COMPARTO DELLE REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - ELENCO AMMESSI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA La deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 30/05/2022, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2022/2024;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 30/05/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2022/2024;

VISTA la Delibera di Giunta n. 118 del 06/06/2022 è stato approvato il Piano Economico Finanziario e delle performance per il triennio 2022/2024;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 27/05/2022 con la quale l'ente ha aggiornato, il piano di azioni positive per il triennio 2022/2024;

VISTO il decreto sindacale n. 42 del 22/11/2021 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art.50, comma 10, e 109, comma 2, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni - Enti locali, sono stati individuati i Responsabili di Servizio fino alla scadenza naturale del mandato sindacale;

RICHIAMATO l'art. 13 bis del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi il quale recita: "Al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e la piena operatività delle strutture organizzative dell'ente, alla scadenza del mandato degli organi amministrativi tutti gli incarichi dirigenziali vigenti sono automaticamente prorogati per 4 mesi, fatta comunque salva la facoltà del Sindaco neoeletto di procedere ad eventuali modifiche espresse prima di tale termine."

RICHIAMATA la deliberazione n. 103 del 19/05/2022 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024 (PTFP) e verifica delle eccedenze dotazione organica e la n. 132 del 30/06/2022 con la quale è stato aggiornato il Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2022/2024 (PTFP);

PRESO ATTO che nel Piano annuale delle assunzioni anno 2022, come sopra richiamato, è stata disposta, tra l'altro l'assunzione di n. 2 unità categoria di accesso cat. D, pos. econ. D1 – Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato, 2 unità di Istruttore Tecnico cat. C pos. Econ.C1, 1 unità Istruttore Amministrativo cat. Accesso C pos. econ. C1 secondo le procedure ordinarie di reclutamento, previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 34-bis (mobilità obbligatoria) e 30 (mobilità volontaria) del D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/05/2022 di approvazione del DUP per il periodo 2022/2024, sono stati recepiti i contenuti della sopra citata programmazione;

VISTE la delibera della Giunta Comunale n.168 del 05/08/2022 avente ad oggetto "BANDO DI MOBILITÀ AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I. DELLA PROCEDURA PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO, CAT. DI ACCESSO C, POSIZ.ECON. C1; N. 2 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. DI ACCESSO D, POSIZ.ECON. D1; N. 1 UNITA' A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. DI ACCESSO C. POSIZ.ECON. C1, DEL VIGENTE CCNL COMPARTO DELLE REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.- DIRETTIVE.." con cui sono state formulate le direttive;

RICHIAMATO l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, che al comma 2-bis così recita: "*2-bis. Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria;*

DATO ATTO che l'art.30, al comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, prevede quanto segue 1. *Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario*

nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. In via sperimentale e fino all'introduzione di nuove procedure per la determinazione dei fabbisogni standard di personale delle amministrazioni pubbliche, per il trasferimento tra le sedi centrali di differenti ministeri, agenzie ed enti pubblici non economici nazionali non è richiesto l'assenso dell'amministrazione di appartenenza, la quale dispone il trasferimento entro due mesi dalla richiesta dell'amministrazione di destinazione, fatti salvi i termini per il preavviso e a condizione che l'amministrazione di destinazione abbia una percentuale di posti vacanti superiore all'amministrazione di appartenenza;

RICHIAMATO l'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, ad oggetto "Disposizioni in materia di mobilità del personale", a norma del quale:

1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'articolo 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste.

2. La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e le strutture regionali e provinciali di cui all' articolo 34, comma 3, provvedono, entro quindici giorni dalla comunicazione, ad assegnare secondo l'anzianità di iscrizione nel relativo elenco il personale collocato in disponibilità ai sensi degli articoli 33 e 34. Le predette strutture regionali e provinciali, accertata l'assenza negli appositi elenchi di personale da assegnare alle amministrazioni che intendono bandire il concorso, comunicano tempestivamente alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica le informazioni inviate dalle stesse amministrazioni. Entro quindici giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, provvede ad assegnare alle amministrazioni che intendono bandire il concorso il personale inserito nell'elenco previsto dall'articolo 34, comma 2. A seguito dell'assegnazione, l'amministrazione destinataria iscrive il dipendente in disponibilità nel proprio ruolo e il rapporto di lavoro prosegue con l'amministrazione che ha comunicato l'intenzione di bandire il concorso. L'amministrazione destinataria comunica tempestivamente alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica e alle strutture regionali e provinciali di cui all'articolo 34, comma 3, la rinuncia o la mancata accettazione dell'assegnazione da parte del dipendente in disponibilità.

4. Le amministrazioni, decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2.

RICHIAMATO l'art. 3 comma 4 ter del D.L. 36/2022 che ha disposto che nel presente comma le parole: «entro quarantacinque giorni» siano sostituite da: «entro venti giorni».

CONSIDERATO che, prima di avviare la procedura di assunzione di personale come sopra disposta per la copertura di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo Cat. di accesso C, posiz. econ. C1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali, con nota prot. 24718 del 11/08/2022 è stata inviata la comunicazione di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO che, per ragioni di celerità del procedimento, si rendeva opportuno provvedere all'indizione della procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2000 e s.m.i., subordinandone la conclusione al definitivo esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria, secondo quanto previsto dal sopra citato art. 34-bis comma 4;

VISTA la determinazione n.1558 del 17/08/2022 con cui è stato approvato il bando di mobilità ai sensi
ATTO N. 191 DEL 28-09-2022

dell'art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. nell'ambito della procedura per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. di accesso C, posiz. econ. C1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali;

DATO ATTO che, in relazione ai suddetti posti da ricoprire, con nota comunale prot. n. 24718 del 11/08/2022, inviata per pec alla Regione Lazio – Direzione Regionale Lavoro – Area Vertenze e Interventi a Sostegno del Reddito ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'Organizzazione ed il lavoro pubblico - Servizio per le assunzioni e la mobilità, ricevuta da tali destinatari nella stessa data; è stata pertanto effettuata la comunicazione di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001, in esito alla quale è pervenuta la nota prot. n.25235 del 17/08/2022 di riscontro dell'Area Vertenze e Interventi a Sostegno del Reddito della Regione Lazio, attestante l'assenza di personale in disponibilità con la predetta professionalità;

CONSIDERATO che il periodo di tempo, stabilito dal sopra citato comma 4 dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., è decorso senza che sia intervenuta alcuna assegnazione di personale in disponibilità;

VISTA la determinazione n. 1757 del 19/09/2022 con cui si è conclusa con esito negativo la procedura di cui all'art. 34 del D.Lgs. 165/2001;

RAVVISATO che, in relazione all'esito negativo della suddetta procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., necessita pertanto ricorrere alla mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 unità di personale a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, Cat. di accesso C, posiz. econ. C1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO il bando di mobilità volontaria, ex art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune, per trenta giorni e fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, - dal 17/08/2022 al 16/09/2022, nella sezione del sito web dell'ente "Amministrazione Trasparente" - Bandi di concorso ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i., nonché nel sito: nella sezione "Avvisi e Concorsi" per una maggiore diffusione;

VISTA la determinazione n. 1812 del 26/09/2022 con la quale è stata nominata la Commissione;

PRESO ATTO che sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 3 candidature, secondo le modalità previste dall'art. 4 del bando, di seguito elencate secondo l'ordine di arrivo al protocollo dell'ente:

Candidato	Ente di provenienza	Data e protocollo di ricezione domanda
MARINI LUISA	COMUNE DI CAPALBIO	N.28057 del 15/09/2022 e PROT. N. 28058 del 15/09/2022
LEONI PAOLA	COMUNE DI CAPALBIO	N.28099 del 15/09/2022
FELICOLI GABRIELLA	COMUNE DI CIVITAVECCHIA	N.28198 del 16/09/2022

DATO ATTO della determinazione n. 1836 del 28/09/2022 con cui è stata disposta l'esclusione per la candidata di cui alla domanda prot. n. 28198 del 16/09/2022;

RITENUTO, a seguito di istruttoria espletata dall'ufficio, di ammettere alla selezione di che trattasi i candidati di cui al predetto prospetto avendo i requisiti di accesso previsti dal bando di Mobilità con la sola esclusione del candidato di cui alla domanda prot. n. 28198 del 16/09/2022

VISTO lo schema di avviso di selezione che disciplina le modalità di svolgimento della procedura di
ATTO N. 191 DEL 28-09-2022

mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

VISTO il Regolamento Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi dell'Ente Capo V " Accesso agli Impieghi" e "Titolo XV Mobilità";

VISTO il D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005", nonché l'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679,

VISTI:

-il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

-il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

-il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto riferito agli enti locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

-lo statuto ed il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Per quanto descritto in narrativa

1- Di dare atto che nell'ambito della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n.1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo , Cat. di accesso C, posiz. econ. C1, del vigente CCNL comparto delle Regioni ed Autonomie Locali entro la data perentoria di scadenza del 16/09/2022, fissata ai sensi dell'art. 4 del bando selettivo, risultano essere pervenute 3 domande acclarate al protocollo dell'Ente di cui una esclusa con determina n. 1836 del 28/09/2022 ;

2- Di ammettere alla selezione i seguenti candidati :

Candidato	Ente di provenienza	Data e protocollo di ricezione domanda
MARINI LUISA	COMUNE DI CAPALBIO	N.28057 del 15/09/2022 e prot. N. 28058 del 15/09/2022
LEONI PAOLA	COMUNE DI CAPALBIO	N.28099 del 15/09/2022

3- Di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi della normativa vigente;

4- Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio competente;

5- Di dare atto che la presente determinazione non comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia non è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 153, comma 5, e 183, comma 7 del TUEL;

6- Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione (pubblicazione all'Albo Pretorio) ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

Montalto di Castro, 28-09-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

*****COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE*****

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
STEFANIA FLAMINI

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005