



COMUNE DI MONTALTO DI CASTRO

Provincia di Viterbo

Numero Registro Generale 1168

DETERMINAZIONE COPIA

SETTORE VII - TRIBUTI - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Numero 81 del 05-07-2023

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO A SOGGETTO TERZO DELL'ORGANIZZAZIONE COMPLESSIVA DELLA 34^ SAGRA DEL MELONE – ED. 2023 – 28/29/30 LUGLIO 2023 PESCIA ROMANA - NOMINA COMMISSIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 15/06/2023 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2023/2025;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15/06/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 redatto ai sensi del D.L.118/2011;

VISTA la Delibera della Giunta Comunale n. 118 del 06/06/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, per il periodo 2022/2024 - art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e D.L. 118/2011;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 25/10/2022 avente ad oggetto: "Adozione nuova macrostruttura comunale - provvedimenti" con la quale sono state, tra l'altro, aggiornate le

funzioni ascritte ai Servizi Comunali dell'Ente;

VISTO il decreto sindacale n. 37 del 16.11.2022 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art.50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs 18 agosto 2000 n.267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti locali, sono stati individuati i Responsabili di Servizio fino alla scadenza naturale del mandato sindacale;

RICHIAMATO il D.lgs. 31.03.1998, n. 114 e ss.mm. e ii.;

VISTO il Documento programmatico della Regione Lazio 19.02.2003, n. 139 Art. 5, Lettera B, comma 4

VISTA la Legge Regionale 18.11.1999, n. 33 e ss.mm. e ii, in quanto applicabile;

VISTA L.R. Lazio 06/11/2019 n. 22 - Testo Unico del Commercio;

VISTA La Deliberazione del C.C. n. 13 del 13/04/2001 e s.m.i. con la quale è stata data attuazione agli adempimenti di cui agli artt. 28 del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114 e n. 35 della L.R. Lazio 18 novembre 1999, n. 33 provvedendo all'individuazione delle zone destinate al commercio su aree pubbliche;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 13/09/2004 con la quale è stato approvato il regolamento per la disciplina dell'attività commerciale sulle aree pubbliche ai sensi della L.R. 33/1999, allegato al medesimo atto quale parte integrante e sostanziale, successivamente modificato e integrato, in sede di ricognizione periodica delle aree pubbliche da destinare al commercio, con provvedimenti del Consiglio Comunale n. 3/2009, n. 38/2010, n. 15/2013, n. 7/2014, n. 25/2014, n. 14/2015, n. 85/2016 e n. 9/ 2017;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 30/07/2019, con la quale, è stato tra l'altro approvato il testo definito del sopra richiamato regolamento, allegato al medesimo atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

PREMESSO che l'art. 25, comma 5, del REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI SU AREE PUBBLICHE prevede la realizzazione della SAGRA DEL MELONE, da svolgersi nel mese di luglio a Borgo Vecchio, in Pescia Romana;

EVIDENZIATO che nelle 33 passate edizioni la sagra del melone ha contribuito a valorizzare e promuovere il contesto locale e le attività culturali, economiche e sociali, richiamando la partecipazione della cittadinanza e di molti visitatori, rivestendo pertanto un particolare interesse anche socio-economico per la collettività;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione n. 135 del 22-06-2023 con cui la Giunta Comunale ha disposto la realizzazione della "34^ Sagra del Melone– Edizione 2023", in programma per il 28-29-30 Luglio 2023 in Montalto di Castro – Frazione di Pescia Romana- , dando mandato al competente Ufficio comunale di provvedere, con procedura selettiva ad evidenza pubblica, ad individuare il soggetto esterno qualificato per l'organizzazione e realizzazione complessiva della stessa, compreso il mercato, lo stand gastronomico, gli intrattenimenti e gli spettacoli diurni/serali, al quale concedere le aree pubbliche come meglio individuate nell'allegata planimetria (allegato A), parte integrante e sostanziale del medesimo atto;

DATO ATTO che con la stessa Deliberazione la Giunta Comunale ha, altresì, emanato e approvato le linee guida per l'affidamento di che trattasi, poste in allegato 1. al medesimo provvedimento nonché il quadro economico ed il piano economico presuntivo dell'iniziativa;

DATO ATTO CHE con determinazione n. 1014 del 23/06/2023 sono stati approvati gli atti di gara relativi alla procedura di che trattasi;

PRESO ATTO che l'avviso pubblico è stato regolarmente pubblicato sul sito istituzionale, prevedendo la data ultima di ricezione delle domande di partecipazione alle ore 17.30 del 04/07/2023;

ATTESO che, per quanto applicabile alla procedura di selezione di cui all'oggetto, l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016:

- al comma 1 prevede che “Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto”;
- al comma 7, prevede che “La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte”;

PRESO ATTO della scadenza alle ore 17.30 del 04/07/2023, del termine fissato per la presentazione delle offerte e ritenuto, quindi, provvedere alla nomina della commissione giudicatrice prevista dalla norma;

RITENUTO:

- di stabilire che la commissione sia costituita da n. 3 componenti;
- di individuare il Presidente della commissione nella persona della Dott.ssa Sara Massi, Responsabile del Servizio LL.PP. – Patrimonio – Edilizia Scolastica – Manutenzioni Ordinarie e straordinarie;
- di stabilire che gli altri due commissari siano individuati nella persona della sig.ra Mari Monica, Istruttore Amministrativo assegnata al Servizio Tributi-SUAP di questo Ente e nella sig.ra Francesca Niccoli, Istruttore Tecnico - Amministrativo assegnato al Servizio LL.PP. – Patrimonio – Edilizia Scolastica – Manutenzioni Ordinarie e straordinarie di questo Ente;
- di stabilire, altresì, che la Sabrina Albanesi, Istruttore di vigilanza ed informatico, assegnata al Servizio Tributi-SUAP di questo Ente, parteciperà alle operazioni di gara anche con funzioni di segretario verbalizzante;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento agli artt. 183 ss.mm.ii.; VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che integralmente si richiamano:

1. di dare atto che alle ore 17.30 del 04/07/2023, è scaduto il termine per la presentazione delle offerte relative all'avviso pubblico oggetto del presente provvedimento;
2. di costituire la commissione per la valutazione delle offerte pervenute e relative all' 'Avviso per l'affidamento a soggetto terzo dell'organizzazione complessiva della 34^ Sagra del Melone – ed. 2023 28-29-30 luglio 2023;
3. di stabilire che la commissione sia costituita da n. 3 componenti;

4. di individuare il Presidente della commissione nella persona della Dott.ssa Sara Massi, Responsabile del Servizio LL.PP. – Patrimonio – Edilizia Scolastica – Manutenzioni Ordinarie e straordinarie;
5. di stabilire che gli altri due commissari siano individuati nella persona della sig.ra Mari Monica, Istruttore Amministrativo assegnata al Servizio Tributi-SUAP di questo Ente e nella sig.ra Francesca Niccoli, Istruttore Tecnico - Amministrativo assegnato al Servizio LL.PP. – Patrimonio – Edilizia Scolastica – Manutenzioni Ordinarie e straordinarie di questo Ente;
6. di stabilire, altresì, che la sig.ra Sabrina Albanesi, Istruttore di vigilanza ed informatico, assegnata al Servizio Tributi-Suap di questo Ente, parteciperà alle operazioni di gara anche con funzioni di segretario verbalizzante,,
7. di dare atto che ai componenti effettivi della Commissione non spetta alcun compenso;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale da parte di chi ne abbia interesse innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione (pubblicazione all'Albo Pretorio) ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi);
9. di trasmettere la presente determinazione all'ufficio di segreteria ed ai dipendenti incaricati per gli adempimenti di competenza;

Montalto di Castro, 05-07-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio on line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA STEFANIA FLAMINI

*****COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE*****

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
STEFANIA FLAMINI

