**Marca da**

**bollo**

**€ 16,00**

Al Servizio Tributi-SUAP

P.zza G. Matteotti, 11

01014 Montalto di Castro

comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it

**OGGETTO: RICHIESTA OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO**

…..l…..sottoscritt……Sig…......................……….………………………………………...……………………………….……………

nato a ……………………………….………………………..……………………….…. Il ……………………………………….…..…

codice fiscale……………..…………………………………………..………………………………………………………………..…...

residente a.............................................………………………………………………..…………...…………………………………..

Via………….........................………....…………………………..……………..….n. ……………......c.a.p. ………….……..…..….

numero telefonico.…………….……............................numero cellulare....…………..............................................….……..…..

in qualità di Legale Rappresentante della Ditta………………………………..…………………………………………………..…...

con sede a ..………..................................................................................................................................................................

Via…………………….………..................……………………………………………………….n………..... c.a.p. ……….………….

numero telefonico Ditta...................................... e-mail/PEC ………………………………..…………...……….……………...…..

Partita IVA …………………..……................................................

**C H I E D E**

Autorizzazione ad occupare suolo pubblico in Via/Piazza/Loc. :

………………………………………………………………………………………………………………………………….…numero civico…...........

 Rinnovo precedente autorizzazione n. ……………………..…..del………...………….……..

con le seguenti attrezzature:

n................................................................................……………………......................di ml.....................x ml.....…...............= mq……………

n..............................................................................................….………………………di ml.....................x ml........................= mq …………..

**allo scopo di effettuare** …………….……………………………………………………………………………………………….………….…

**Periodo d’occupazione da**l.......……......…….............……….............................**al**.....…….........................................................………

**Fascia oraria dell’occupazione dalle ore** ………………………..………..….. **alle ore** ………………………………….…………..……

**DICHIARA , INOLTRE, DI AVER DIRITTO ALLE SEGUENTI ESENZIONI/RIDUZIONI:**

 Esenzione dal Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione all’occupazione o esposizione pubblicitaria ai sensi ........................................................…………………………………………………………………………………….…….………………………………………………

 Esenzione dall’imposta di bollo ai sensi ....................................................................................................………………………………………………………….……….……………………………………..

 Note:…………..……………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………..…

 ……………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………….. …………..……

MODALITA’ RITIRO AUTORIZZAZIONE A MANO SPEDIZIONE AUTORIZZAZIONE

Allegati:

1) **n. 1 marca da bollo da Euro 16,00** da apporre sull’autorizzazione;

 2**) n.1 planimetria;**

 3) **n.1 copia della Concessione Edilizia o Denuncia inizio attività (in caso di lavori edili).**

data .....……………….........................................

 FIRMA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**informativa sul trattamento dei dati personali**

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montalto di Castro, con sede in Piazza Giacomo Matteotti, 11, in persona del Sindaco l. r. *p. t.* (pec: comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it; sito web: <http://comune.montaltodicastro.vt.il>), a cui è possibile rivolgersi per ottenere chiarimenti in merito alla presente informativa e/o per esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento UE n. 2016/679;
2. Il Titolare ha nominato un Responsabile per la protezione dei dati personali, nella persona del Dott. Emanuele Cofanelli della Società Idea Pubblica Mail emanuele.cofanelli@ideapubblica.it Tel 071/2115576 a cui è possibile rivolgersi, in via alternativa rispetto al Titolare del trattamento, per ottenere chiarimenti in merito alla presente informativa e/o per esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento UE n. 2016/679;
3. I dati vengono raccolti attraverso il presente modulo e vengono trattati per le seguenti finalità: gestione degli adempimenti funzionali al procedimento per il rilascio della concessione richiesta;
4. I dati possono essere trattati dal Comune di Montalto di Castro per finalità di analisi e statistiche;
5. La base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali, nell’esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico, nell’adempimento di obblighi di legge;
6. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
7. I dati non sono oggetto di diffusione*.*
8. I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero*.*
9. Il conferimento dei dati non ha carattere obbligatorio; tuttavia, qualora non ci venissero forniti non potremmo accogliere l’istanza in oggetto;
10. I dati sono trattati per tutta la durata della concessione e, successivamente, vengono conservati fino alla decorrenza dei termini di prescrizione previsti dalla legge per l’esercizio dei diritti derivanti e/o connessi alla stessa concessione e, comunque, per il tempo necessario in relazione al perseguimento del compito di interesse pubblico, nel rispetto delle previsioni di legge;
11. Viene garantito agli interessati l’esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE n. 2016/679 (accesso, rettifica, cancellazione, opposizione, limitazione e portabilità, se ne ricorrono i presupposti) e dall’art. 77 del Regolamento UE n. 2016/679 (diritto, qualora l’interessato ritenga che il trattamento dei propri dati sia effettuato in violazione delle previsioni del Regolamento, fermo il diritto di rivolgersi alle competenti autorità giudiziarie civili o amministrative, di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di sua competenza).

Il sottoscritto ­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di aver preso visione dell'informativa che precede con riferimento alle modalità e finalità di trattamento dei dati personali conferiti al Comune di Montalto di Castro.

 Montalto di Castro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Firma)