

OGGETTO: COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI PULIZIA/LIVELLAMENTO ARENILE

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____ in qualità di
_____ della _____ per la concessione
demaniale marittima n. _____ anno _____ per il mantenimento dello stabilimento balneare
denominato _____

ai sensi dell'art. 16 del Regolamento regionale 12 agosto 2016, n. 19

COMUNICA

Che eseguirà i lavori di pulizia / livellamento dell'arenile dal al

Ditta esecutrice:

Mezzi utilizzati:

Consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA CHE

- i mezzi sono coperti da regolare assicurazione per danni a cose o persone;
- la pulizia dell'arenile sarà eseguita soltanto nel periodo autorizzato;
- non sarà asportato materiale costituente il lido, né modificato lo stato dei luoghi;
- eventuali rifiuti (cocci, vetri, plastica, ecc.) raccolti sull'arenile, saranno differenziati e trasportati in una discarica autorizzata e non saranno accumulati sull'arenile demaniale marittimo autorizzato e/o su quello limitrofo;
- sarà usata ogni cautela, al fine di evitare danni a persone e/o cose e l'Amministrazione comunale è manlevata da qualsiasi responsabilità;
- al termine delle operazioni di pulizia e raccolta dei detriti e di carico e scarico merci, i mezzi non sosterranno all'interno dell'arenile.

Dichiara inoltre, di essere consapevole che ogni intervento effettuato in assenza di detta comunicazione, o in difformità della stessa, sarà sanzionato ai sensi dell'art. 1164 del Codice della Navigazione, salva l'applicazione della sanzione di cui all'art. 1162 del medesimo, in caso di estrazione abusiva.

Luogo

Data

FIRMA _____

Richiedente

Allegati:

- copia di un documento di identità del richiedente, solo se la comunicazione non è firmata digitalmente.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Titolare del trattamento: Comune di Montalto di Castro, con sede a Montalto di Castro, P.zza Giacomo Matteotti n. 11, 01014, tel: (+39) 0766 87011, PEC: comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it.

Responsabile della Protezione Dati (RPD): Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.montaltodicastro.vt.it.

Finalità del trattamento: I dati personali richiesti saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti necessari per la gestione del procedimento amministrativo di accesso ai documenti amministrativi.

Base giuridica: La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

Destinatari dei dati personali: I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale: I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

Diritti dell'Interessato: L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o PEC a comune.montaltodicastro.vt@legalmail.it.

Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati: La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.